



## PRELUNGIRE APEL DE SELECȚIE - Măsură M4/6A - "INVESTIȚII PENTRU IMM-uri" (sector non-agricol) - varianta detaliată

Nr. de referință al sesiunii de cereri de proiecte: M4/6A - 01/2020 - 25.06.2020

*Proiect finanțat din PNDR, 2014-2020 - Măsură 19 / Submăsură 19.2. "Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală" / Strategia de Dezvoltare Locală al Asociației GAL3*

Asociația Grupul de Acțiune Locală GAL3 - Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș anunță public prelungirea termenului pentru depunerea proiectelor aferente - Măsură M4/6A - INVESTIȚII PENTRU IMM-uri" (sector non-agricol) până la data de 14.08.2020

Astfel a doua sesiune de cerere de proiecte pentru Măsură M4/6A - "Investiții pentru IMM-uri" (sector non-agricol), se desfășoară în perioada 25.06.2020-14.08.2020

Data lansării apelului de selecție: 25. iunie 2020.

Depunerea proiectelor este continuă, până la sfârșitul sesiunii.

Data limită de depunere a proiectelor: 14 August 2020.

Valoarea maximă a sprijinului nu va depăși 50.000,01 euro/proiect.

Intensitatea finanțării: Sprijinul public acordat în cadrul Măsurii M4 va fi:

- 85% din totalul cheltuielilor eligibile

Fondul total disponibil pentru sesiunea M4/6A - 01/2020- 25.06.2020: 100.000.02 euro.

Termenul limită de depunere pentru sesiunea de cereri de proiecte este 14.08.2020, ora 13:00.

Depunerea proiectelor se face la sediul ASOCIAȚIEI GAL3 - CRISTEȘTI, SÂNCRAIU DE MUREȘ, PĂNET, adresa: Sâncraiu de Mureș, str. Principală nr. 188 (Casa de cultură), începând din data de 25.06.2020, în intervalul orar 9.00 - 13.00 în zilele lucrătoare de luni-vineri.

În analiza SWOT secțiunea "Localizare. Cadrul natural. Resurse. Protecția mediului" s-au evidențiat ca puncte slabe: Exploatarea insuficientă a resurselor naturale.

În analiza SWOT secțiunea "Populație" s-a evidențiat între punctele slabe: Dinamica plecărilor din teritoriu redusă dar negativă, și la amenințări: Creșterea ratei șomajului pe fondul crizei economice; Lipsa unor alternative economice locale pentru a stabili forța de muncă neutilizată.

În analiza SWOT secțiunea "Industria. Turismul" au fost identificate următoarele puncte slabe: Dificultăți în atragerea de noi investiții; Lipsa utilajelor, echipamentelor moderne care reduc productivitatea și nivelul calitativ al produselor și următoarele amenințări: Risc de polarizare

**Apel de selecție - M4/6A -INVESTIȚII PENTRU IMM-uri (sector non-agricol)**

GAL3 – Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș



excesivă în dezvoltarea unor ramuri economice dependente exclusiv de resursele naturale ale teritoriului (construcții, prelucrarea lemnului); Risc de scădere economică datorită crizei globale; Concurența produselor de substituție din țările non EU etc.; Mobilitatea forței de muncă spre municipiul Tg.-Mureș sau orașul Ungheni.

Măsura răspunde acestor nevoi de dezvoltare, contribuie la stoparea fenomenelor negative de natură demografică, economică și oferă șansa unei dezvoltări economice echilibrate, cu accent pe crearea de noi locuri de muncă.

#### **Obiective de dezvoltare rurală:**

- Asigurarea gestionării durabile a resurselor naturale și combaterea schimbărilor climatice.
- Obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusive crearea și menținerea de locuri de muncă.

#### **Obiective specifice ale măsurii:**

- Dezvoltarea durabilă a economiei rurale prin încurajarea activităților non-agricole, în scopul creșterii numărului de locuri de muncă și a veniturilor adiționale.
- Crearea și menținerea locurilor de muncă în spațiul rural
- Creșterea valorii adăugate în activități non-agricole
- Crearea și diversificarea serviciilor pentru populația rurală prestate de către micro-întreprinderi

#### **Beneficiari direcți, indirecti (grup țintă)**

4.1.1. Beneficiari eligibili pentru sprijinul acordat prin măsura M4/6A sunt:

- **Beneficiari direcți:**
  - Micro-întreprinderi (inclusiv start-up)
  - Întreprinderi mici

**Solicitanții eligibili trebuie să se încadreze în categoria:**

- **Micro-întreprindere** - maximum 9 salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau dețin active totale de până la 2 milioane euro, echivalent în lei.
- **Întreprindere mică** - între 10 și 49 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau dețin active totale de până la 10 milioane euro, echivalent în lei.

**Persoanele fizice neautorizate nu sunt eligibile !**

#### **1. Tip de sprijin**

- Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv
- Plăți în avans, cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art. 63 ale Reg. (UE) nr. 1305/2013, numai în cazul proiectelor de investiții.

#### **2. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile**

**Eligibile:**

- **Investiții în active corporale și/sau necorporale** - inclusiv în sisteme de producere a energiei regenerabile (numai pentru uz propriu) - din domeniul

**Apel de selecție - M4/6A -INVESTIȚII PENTRU IMM-uri (sector non-agricol)**

*GAL3 – Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș*



non-agricol (producție, turism și agro-turism, servicii, etc.), după cum urmează:

- construcția, modernizarea, extinderea clădirilor - pentru efectuarea activității vizate de proiect - poate să reprezinte maxim 50% din valoarea totală eligibilă a proiectului;
- dotarea aferentă cu echipamente, utilaje etc. și active necorporale (software, patente, licențe etc.) - trebuie să reprezintă minim 50% din valoarea totală eligibilă a proiectului.

**Neeligibile:**

- Alte tipuri de investiții decât cele enumerate mai sus,
- Achiziționare de imobile, terenuri,
- Achiziționare de bunuri second-hand,
- Taxe, impozite, TVA, cu excepția TVA-ului nedeductibil,
- Cheltuieli bancare și alte cheltuieli financiare,
- Cheltuieli cu chirii, închirieri, de personal,
- Achiziționare de mașini pentru uz personal, mijloacelor de transport pentru transportul muncitorilor și a utilajelor la punctul de lucru, precum și a mijloacelor de tractare de tipul cap -tractor
- Investiții care fac obiectul altor programe.

**3. Condiții de eligibilitate**

**Categoriile de solicitanți eligibili în cadrul Măsurii M4/6A INVESTIȚII PENTRU IMM-URI (SECTOR NON-AGRICOL)", în funcție de forma de organizare sunt:**

- Microîntreprinderi și întreprinderi mici, având următoarele forme de organizare:
  - Persoana fizică autorizată
  - Intreprinderi individuale
  - Intreprinderi familiale
  - Societate în nume colectiv
  - Societate în comandită simplă
  - Societate pe acțiuni
  - Societate în comandită pe acțiuni
  - Societate cu răspundere limitată
  - Societate comercială cu capital privat
  - Societate agricolă
  - Societate cooperativă agricolă de gradul 1 și societăți cooperatice meșteșugărești și de consum de gradul 1 (*înființate în baza Legii nr. 1/ 2005*), care au prevăzute în actul constitutiv ca obiectiv desfășurarea de activități neagricole;
  - Cooperativă agricolă de grad 1 (*înființată în baza Legii nr. 566/ 2004*) de exploatare și gestionare a terenurilor agricole și a efectivelor de animale.
  - Medicul veterinar cu drept de liberă practică, care este organizat și funcționează în cadrul unui cabinet medical veterinar

**Apel de selecție - M4/6A -INVESTIȚII PENTRU IMM-uri (sector non-agricol)**

*GAL3 – Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș*



individual în conformitate cu Legea 160/1998 pentru organizarea și exercitarea profesiei de medic veterinar;

- Medicul uman cu drept de liberă practică care este organizat și funcționează în cadrul unui cabinet medical individual în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr.124/1998 privind organizarea și funcționarea cabinetelor medicale.

**În cadrul Măsurii M4/6A, solicitantul trebuie să aibă capital 100% privat.**

Solicitantul trebuie să respecte următoarele:

- să fie persoană juridică română;
- **să aibă capital 100% privat**
- să acționeze în nume propriu;
- să asigure surse financiare stabile și suficiente pe tot parcursul implementării proiectul

#### **4. Criterii de selecție**

**C.S.1.** - Proiectele care prin activitatea propusă creează minim un loc de muncă la fiecare 10.000 euro sprijin primit (perioadă nedeterminată, 8 ore/zi);

**C.S.2.** - Proiecte derulate de solicitanți care nu au mai primit fonduri nerambursabile de orice fel, de la data înființării până la data depunerii cererii de finanțare

**C.S.3.** - Start-up-uri și întreprinderile existente care au realizat profit din exploatare în ultimii 2 ani.

Modelul Cererii de finanțare se găsește pe site-ul GAL: [www.leadergal3.ro](http://www.leadergal3.ro).

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL3.

#### **DOCUMENT (pentru proiecte de investiții)**

**DOC. 1. Studiul de fezabilitate /documentația de avizare pentru lucrări de intervenții,** întocmite conform legislației în vigoare (HG nr. 28/2008 sau 907/2016) atât pentru proiectele care prevăd construcții și/sau montaj , cât și pentru proiectele fără construcții montaj

Studiul de fezabilitate /documentația de avizare pentru lucrări de intervenții va conține declarația proiectantului semnată și ștampilată privind sursa de prețuri

Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html> . Se anexează pagina (print screen) conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/Memoriului Justificativ.

**Atenție!**

**Apel de selecție - M4/6A -INVESTIȚII PENTRU IMM-uri (sector non-agricol)**

GAL3 – Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș



Conform prevederilor art.8 (3) (c) din HG 226/2015, pentru justificarea rezonabilității prețurilor pentru investiția de bază, proiectantul va avea în vedere prevederile HG 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și va menționa sursa de preț folosită.

În cazul în care solicitantul realizează în regie proprie construcțiile în care va amplasa utilajele achiziționate prin investiția FEADR, cheltuielile cu realizarea construcției vor fi trecute în coloana „neeligibile”, solicitantul va prezenta **Certificatul de urbanism și va întocmi Studiul de Fezabilitate.**

**Important!**

În cadrul Studiului de fezabilitate se vor regăsi obligatoriu următoarele elemente:

- **cheltuielile privind consultanța; acestea sunt eligibile numai în cazul în care este menționat codul CAEN și datele de identificare ale firmei de consultanță menționate în Studiul de Fezabilitate;**
- **devizul general și devizele pe obiect** care trebuie să fie semnate de persoana care le-a întocmit și să poarte ștampila elaboratorului documentației::
- „foaia de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și ștampila elaboratorului.
- **detalierea capitolului 3 - pct. 3.3 - „Proiectare și inginerie” și pct. 3.5 - „Consultanță” (conform HG 28/2008) sau capitolului 3 - pct. 3.5 - „Proiectare” și pct. 3.7 - „Consultanță” (conform HG 907/ 2016), în ceea ce privește numărul de ore și tarifele aferente din care rezultă valoarea totală per sub-capitol, pentru a putea fi verificate în etapa de achiziții și autorizare plăți;**
- **părțile desenate din cadrul secțiunii B (planuri de amplasare în zonă, planul general, relevee, secțiuni etc.), care trebuie să fie semnate, ștampilate de către elaborator în cartușul indicator;**
- în cazul în care investiția prevede utilaje cu montaj, solicitantul este obligat să evidențieze montajul la **capitolul 4.2 Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului**, chiar dacă montajul este inclus în oferta/ factura utilajului sau se realizează în regie proprie (caz în care se va evidenția în coloana „cheltuieli neeligibile”) - **devize defalcate cu estimarea costurilor** (nr. experti, ore/ expert, costuri/ ora), pentru proiecte care propun prestarea de servicii. Pentru situațiile în care valorile sunt peste limitele prevazute în baza de date a Agenției, sau sunt nejustificate prin numărul de experți, prin numărul de ore prognozate sau prin natura investiției, la verificarea proiectului, acestea pot fi reduse, cu informarea solicitantului.
- în cazul în care investiția cuprinde cheltuieli cu construcții noi sau modernizări, se va prezenta **calcul pentru investiția specifică** în care suma tuturor cheltuielilor cu construcții și instalații se raportează la mp de construcție.

În cazul proiectelor care prevăd modernizarea / finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente, la Studiul de Fezabilitate se atașează:

**1b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente (în cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente)**

**1c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor (în cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente). (numai în cazul construcțiilor nefinalizate)**

**Apel de selecție - M4/6A -INVESTIȚII PENTRU IMM-uri (sector non-agricol)**

GAL3 – Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș





**DOC. 2.1 Situațiile financiare** (bilanț - formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului lansării apelului de selecție, înregistrate la Administrația Financiară ( anul 2016), în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din contul de profit și pierdere - formularul 20 ) să fie pozitiv (inclusiv 0). În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin doi ani financiari înainte de anul lansării apelului de selecție se vor depune ultimele două situații financiare (2015,2016). Pentru anul 2017 se va depune bilanța de verificare pe luna decembrie 2017 și document contabil privind numărul mediu de salariați pe anul 2017.

Excepție fac întreprinderile înființate în anul depunerii cererii de finanțare.  
sau

**Doc 2.2** Declarație privind veniturile realizate din România în anul precedent depunerii proiectului, înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200) însoțită de Anexele la formular în care rezultatul brut (veniturile să fie cel puțin egale cu cheltuielile) obținut în anul precedent depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0)

**DOC. 2.3** Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221), document obligatoriu de prezentat la depunerea cererii de finanțare;

sau

**DOC. 2.4** Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului

**DOC. 3.** Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investiției:

**DOC. 3.1** Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:

a) Dreptul de proprietate privată

Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate de înscrisurile constatatoare ale unui act juridic civil, jurisdicțional sau

administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum:

- Actele juridice translative de proprietate, precum contractele de vânzare-cumpărare, donație, schimb, etc;

- Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțeala judiciară sau tranzacția;

- Actele jurisdicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu putere de res-judicata, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare, etc.

- Actele jurisdicționale, precum ordonanțele de adjudecare

b) Dreptul de concesiune

Contract de concesiune care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.

În cazul contractului de concesiune pentru clădiri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice dacă pentru clădirea concesionată există solicitări privind retrocedarea.

În cazul contractului de concesiune pentru terenuri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice:

- suprafața concesionată la zi - dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces;



- situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract, dacă concesionarul și-a respectat graficul de plată a redevenței și alte clauze.

c) Dreptul de suprafață;

Contract de suprafață care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.

Documentele de mai sus vor fi însoțite de:

Documentele de la punctele a, b și c de mai sus vor fi însoțite de **documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului)**

**3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al căror montaj nu necesită lucrări de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz:**

- a) dreptul de proprietate privată,
- b) dreptul de concesiune,
- c) dreptul de suprafață,
- d) dreptul de uzufruct;
- e) dreptul de folosință cu titlu gratuit;
- f) împrumutul de folosință (comodat)
- g) dreptul de închiriere/locațiune.

**De ex.: contract de cesiune, contract de concesiune, contract de locațiune/inchiriere, contract de comodat.**

**Definițiile drepturilor reale/ de creanță și ale tipurilor de contracte din cadrul acestui criteriu trebuie interpretate în accepțiunea Codului Civil în vigoare la data lansării prezentului ghid.**

**Înscrisurile menționate la punctul 3.2 se vor depune respectând una dintre cele 2 condiții (situații) de mai jos:**

**A. vor fi însoțite de:**

**-Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului)**

**SAU**

**B. vor fi încheiate în formă autentică de către un notar public sau emise de o autoritate publică sau dobândite printr-o hotărâre judecătorească.**

**Atenție! Nu se acceptă documente cu încheiere de dată certă emise de către un notar public.**

**Atenție! În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (ipotecat pentru un credit) se va depune acordul creditorului privind execuția investiției și graficul de rambursare a creditului.**



<p>Clarificarea documentelor de proprietate de prezentat la depunerea Cererii de finanțare în cazul PFA,II, IF, care dețin în coproprietate soț/soție, terenul aferent investiției, în calitate de persoane fizice până la autorizarea conform OUG 44/2008:  <i>“În cazul solicitanților Persoane Fizice Autorizate, Intreprinderi Individuale sau Intreprinderi Familiare, care dețin în proprietate terenul aferent investiției, în calitate de persoane fizice împreună cu soțul/soția, este necesar să prezinte la depunerea Cererii de finanțare, documentul prin care a fost dobândit terenul de persoana fizică, conform documentelor de la punctul 3.1, cât și declarația soțului/soției prin care își dă acordul referitor la realizarea și implementarea proiectului de către PFA, II sau IF, pe toată perioada de valabilitate a contractului cu AFIR. Ambele documente vor fi încheiate la notariat în formă autentică. Aceste documente vor fi adăugate la Cererea de finanțare în câmpul “Alte documente”</i></p>
<p><b>DOC. 4. Extras din Registrul agricol</b> - în copie cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul" pentru dovedirea calității de <b>membru al gospodăriei agricole - în cazul investițiilor în agro-turism</b>, Extras din Registrul Agricol emis de Primăriile locale, pentru exploatații (în copie cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul") sau, după caz, baza de date APIA/ Registrul ANSVSA. - pentru investiții în agroturism</p>
<p><b>DOC. 5. Copia actului de identitate</b> pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/ administrator/ PFA, titular II, membru IF).</p>
<p><b>DOC. 6. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului.</b>  <b>6.1 Hotărâre judecătorească</b> definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;  <b>6.2 Act constitutiv</b> pentru Societatea cooperativă agricolă.</p>
<p><b>DOC. 10. Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii</b> (Anexa 6.1 din Ghidul solicitantului)          Aceasta trebuie să fie semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea.</p>
<p><b>DOC. 11. Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis</b> (Anexa 6.2 din Ghidul solicitantului)</p>
<p><b>DOC. 14. Certificat de urbanism pentru investiția propusă prin proiect/ Autorizație de construire</b> pentru proiecte care prevăd construcții, însoțit, dacă este cazul, de actul de transfer a dreptului și obligațiilor ce decurg din Certificatul de urbanism și o copie a adresei de înștiințare</p>
<p><b>DOC. 15. Aviz specific privind amplasamentul și funcționarea obiectivului eliberat de ANT</b> pentru construcția/modernizarea sau extinderea structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008.</p>
<p><b>DOC. 16. Certificat de clasificare eliberat de ANT</b> pentru structura de primire turistică cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008 (în cazul modernizării/extinderii).</p>
<p><b>DOC. 17. Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la neîncadrarea în categoria "firma în dificultate"</b>, semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea, conform legii. Declarația va fi dată de toți solicitanții cu excepția PFA-urilor, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și a societăților cu mai puțin de 2 ani fiscali.</p>





**DOC. 18. Declarație pe propria răspundere a solicitantului ca nu a beneficiat de servicii de consiliere prin M 02 (Anexa 6.4 din Ghidul solicitantului)**

**DOC. 19. Declarație expert contabil din care sa reiasă că solicitantul în anul precedent depunerii cererii de finanțare a obținut venituri din exploatare iar veniturile din activitățile agricole reprezintă cel puțin 50% din total venituri din exploatare ale solicitantului.**

**DOC. 23. Alte documente (după caz). Atentie! În categoria "Alte documente" se încadrează :**  
23.1. Certificat constator emis de ONRC nu mai vechi de 30 de zile  
23.2. Certificat de înregistrare în Registrul unic al cabinetelor medicale umane / veterinare - în cazul beneficiarilor CMI Umane sau CMI Veterinar

**ATENȚIE!** Pentru justificarea condițiilor minime obligatorii specifice proiectului dumneavoastră este necesar să fie prezentate în cuprinsul Studiului de Fezabilitate/Documentației de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/ toate informațiile concludente, informații pe care documentele justificative anexate le vor demonstra și susține. Studiului de Fezabilitate/Documentației de Avizare pentru Lucrări de Intervenții se va întocmi conform HG 907/2016 sau HG 28/2008.

### ***Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL3:***

#### ***Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL3:***

Regulamentul de Organizare și Funcționare a Comitetului de Selecție și a Comisiei de Soluționare a Contestațiilor GAL 3 care cuprinde procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL este postată pe pagina web a GAL într-o secțiune distinctă. Procedura de selecție este prezentată în Ghiul Solicitantului pentru măsura M4/6A.

#### **Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL3:**

**Conform Regulamentului de Organizare și Funcționare a Comitetului de Selecție și a Comisiei de Soluționare a Contestațiilor, GAL 3, Cap. 10, Art. 71 - 76**, care cuprinde procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL3, pentru realizarea selecției proiectelor se analizează dacă valoarea publică, exprimată în euro, a proiectelor eligibile ce întrunesc **pragul minim** pentru măsurile ce prevăd acest lucru, supuse selecției, este situată sub sau peste valoarea totală alocată unei măsuri în cadrul sesiunii de depunere.

Când valoarea publică totală a proiectelor eligibile ce nu prevăd un prag minim de punctaj sau când valoarea publică totală a proiectelor eligibile care au îndeplinit punctajul minim, pentru măsurile care prevăd acest lucru, se situează sub valoarea totală alocată unei măsuri în cadrul unei sesiuni de depunere, Comitetul de Selecție propune aprobarea pentru finanțare a tuturor proiectelor eligibile care au întrunit punctajul minim aferent acestor măsuri.

Când valoarea publică totală a proiectelor eligibile ce nu prevăd un prag minim de punctaj sau când valoarea publică totală a proiectelor eligibile care au îndeplinit punctajul minim, pentru măsurile care prevăd acest lucru, se situează peste valoarea totală alocată unei măsuri în cadrul unei sesiuni, Comitetul de Selecție

#### ***Apel de selecție - M4/6A -INVESTIȚII PENTRU IMM-uri (sector non-agricol)***

*GAL3 – Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș*



analizează listele proiectelor eligibile / proiectelor eligibile care au îndeplinit punctajul minim, pentru măsurile care prevăd acest lucru și procedează astfel:

Selecția se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție. În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face în funcție de:

- 1. **valoarea eligibilă a proiectului, exprimată în euro, în ordine crescătoare**, în limita valorii totale a apelului de selecție
- 2. **relevanța proiectului** față de obiectivele strategiei de dezvoltare locală a GAL

Procedura de selecție este prezentată în Ghiul Solicitantului pentru măsura M4/6A

Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora.

Metodologia de acordare a punctajului este detaliată în fișa de evaluare a criteriilor de selecție, document ce va fi anexat apelului de selecție și postat pe [www.leadergal3.ro](http://www.leadergal3.ro).

#### Verificarea eligibilității :

Conform Regulamentului de Organizare și Funcționare a Comitetului de Selecție GAL3, Fiecărei cereri de finanțare se verifică conformitatea proiectului și respectarea criteriilor de eligibilitate în conformitate cu cerințele impuse pentru fiecare măsură din SDL în scopul căreia se încadrează proiectul depus. GAL3 va avea în vedere aplicarea criteriilor de eligibilitate și de selecție specifice fiecărei măsuri din SDL, prevăzute în fișele tehnice ale măsurilor din cadrul strategiei. Pentru toate proiectele depuse la nivelul GAL3, evaluatorii vor verifica conformitatea și eligibilitatea proiectelor și vor acorda punctajele aferente fiecărei cereri de finanțare. Toate verificările se realizează pe evaluări documentate, în baza unor fișe de verificare elaborate la nivelul GAL3, (Fișa nr.1. – E.1.2.1.L. – Fișa de verificare a încadrării proiectului și Fișa nr. 2. – E1.2. – Fișa de evaluare generală a proiectului. )

#### Data și modul de anunțare a rezultatelor:

Conform Regulamentului de Organizare și Funcționare a Comitetului de Selecție GAL3, cel târziu în ziua următoare finalizării aprobării raportului de selecție, GAL3 postează pe site-ul său Raportul de selecție. [www.leadergal3.ro](http://www.leadergal3.ro)

De asemenea în termen de 3 zile lucrătoare de la aprobarea raportului de selecție, GAL3 va notifica solicitanții privind rezultatele procesului de selecție.

Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu principiile de selecție mai sus menționate, iar sistemul de punctare este următorul:

Nr. Crt.	Criterii de selecție	Punctaj	Observații
C.S.1	Proiectele care prin activitatea propusă creează minim un loc de muncă la fiecare 10.000 euro sprijin primit (perioadă nedeterminată, 8 ore/zi);	40	<i>Document verificat: Studiul de fezabilitat, Anexa 15 Declarație pe proprie răspundere privind păstrarea locurilor de muncă cel puțin pe perioada monitorizării proiectului</i>

**Apel de selecție - M4/6A -INVESTIȚII PENTRU IMM-uri (sector non-agricol)**

GAL3 – Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș



			<p><i>Pentru micro-întreprindere de tip start-up cât și pentru microîntreprinderile în funcțiune, punctarea acestui criteriu se va face prin crearea a cel puțin un loc de munca raportat la 10.000 euro .</i></p> <p><i>Formula de calcul a punctajului:</i></p> $\left( \frac{10000,00 \text{ euro} * \text{nr loc de muncă}}{\text{val ajutor nerambursabil}} \right) * 40$ <p><i>Punctarea acestui criteriu se va face pe baza analizei datelor din Studiul de Fezabilitate și pe baza formulelor de calcul prezentate mai sus.</i></p> <p><i>Se vor lua în considerare doar locurile de munca nou create, cu norma întreaga.</i></p>
C.S.2	Proiecte derulate de solicitanți care nu au mai primit fonduri nerambursabile de orice fel, de la data înființării până la data depunerii cererii de finanțare	25 p	<p><i>Document verificat:</i> <i>Cererea de finanțare- pct C</i> <i>Anexa nr. 14 Declarație pe proprie răspundere</i></p>
C.S.3	Start up-uri și întreprinderile existente care au realizat profit din exploatare în ultimii doi ani	35	<p><i>Document verificat :</i> <i>Studiul de fezabilitate, Cererea de finanțare, Certificat constatator</i> <i>Situații financiare</i></p>

Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu principiile de selecție mai sus menționate, iar sistemul de punctare este următorul:

**Punctajul minim necesar pe care trebuie să-l obțină un proiect pentru finanțare este de 68 puncte** și reprezintă pragul sub care nici un proiect nu poate intra la finanțare.

Metodologia de acordare a punctajului este detaliată în fișa de evaluare a criteriilor de selecție, document ce va fi anexat apelului de selecție și postat pe [www.leadergal3.ro](http://www.leadergal3.ro).

În situația în care punctajul este același pentru mai multe proiecte, departajarea se va face în conformitate cu prevederile Procedurii de evaluare și selecție a proiectelor la GAL3.

În cazul proiectelor cu același punctaj, pentru toate măsurile finanțate prin SDL GAL3 departajarea acestora se face în funcție de următoarele criterii și în următoarea ordine:

1. valoarea eligibilă a proiectului, exprimată în euro, în ordine crescătoare, în limita valorii totale a apelului de selecție
2. relevanța proiectului față de obiectivele strategiei de dezvoltare locală a GAL 3.

Evaluarea proiectelor depuse, inclusiv termenele stabilite, modalitatea de prezentare a rezultatului evaluării, modalitatea de desfășurare a procesului de selecție a proiectelor se vor face în conformitate cu

**Apel de selecție - M4/6A -INVESTIȚII PENTRU IMM-uri (sector non-agricol)**

GAL3 – Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



prevederile „Procedurii de evaluare a proiectelor la GAL3” aprobată de Adunarea Generală a Asociațiilor GAL3 disponibilă pe siteul GAL3: [www.leadergal3.ro](http://www.leadergal3.ro)

Componența Comitetului de Selecție și Regulamentul de organizare și funcționare a Comitetului de Selecție a Proiectelor constituit la nivelul GAL3 este disponibil pe siteul GAL3: [www.leadergal3.ro](http://www.leadergal3.ro)

Procedura de soluționare a contestațiilor, inclusiv perioada și locația de depunere a contestațiilor și comunicarea rezultatelor, este disponibilă pe siteul GAL3: [www.leadergal3.ro](http://www.leadergal3.ro)

Sunt eligibile proiectele care propun activități aferente **unuia sau mai multor coduri CAEN incluse în Anexa7/8** – maximum 5 coduri, în situația în care aceste activități se **completează, dezvoltă sau se optimizează reciproc**.

**ATENȚIE! Toate activitățile pe care solicitantul se angajează să le efectueze prin investiție, atât la faza de implementare a proiectului cât și în perioada de monitorizare, activități pentru care Cererea de finanțare a fost selectată pentru finanțare nerambursabilă, devin condiții obligatorii.**

În situația în care, la verificarea oricărei cereri de plată, sau la verificările efectuate în perioada de monitorizare, se constată că aceste condiții nu mai sunt îndeplinite de către proiect sau beneficiar, plățile vor fi sistate, contractul de finanțare va fi reziliat și toate plățile efectuate de AFIR până la momentul constatării neregularității vor fi încadrate ca debite în sarcina beneficiarului, la dispoziția AFIR.

Informațiile privind accesarea și derularea Măsurii M4/6A - **”INVESTIȚII PENTRU IMM-uri” (sector non-agricol)** sunt cuprinse în Ghidul Solicitantului și anexele acestuia disponibile pe site-ul ASOCIAȚIEI GAL3 – CRISTEȘTI, SÂNCRAIU DE MUREȘ, PĂNET, adresa web: [www.leadergal3.ro](http://www.leadergal3.ro).

#### **Notificarea Cererilor de finanțare eligibile șș selectate/ eligibile și neselectate/ neeligibile**

Solicitanții ale căror cereri de finanțare au fost declarate eligibile și selectate/ eligibile și neselectate/ neeligibile, precum și GAL-urile care au realizat selecția proiectelor, vor fi notificați de către CE SLIN/SAFPD -OJFIR/CRFIR/ CE SIBA - CRFIR privind rezultatul verificării cererilor de finanțare, în termen de maximum două zile de la întocmirea Fișei de evaluare generală a proiectului (formularul E1.2L)/ aprobarea Raportului de evaluare de către CRFIR, prin fax/ poștă/ e-mail cu confirmare de primire. În acest scop, expertul CE SLIN/SAFPD - OJFIR/CRFIR/CE SIBA - CRFIR va completa Formularul E6.8.1L și îl va înainta spre semnare către Directorul OJFIR/Directorul CRFIR.

Notificarea se atașează la dosarul administrativ al cererii de finanțare.

#### **Date de contact pentru informații suplimentare:**

adresa: Sâncraiu de Mureș, str. Principală nr. 188 (Casa de cultură), în zilele lucrătoare de luni-vineri în intervalul orar 9:00 - 13:00.

e-mail: [office.gal3@gmail.com](mailto:office.gal3@gmail.com)

tel.: 0770-732.722

#### **ANEXE:**

- Ghidul Solicitantului cu anexe: Model cerere de finanțare
- Anexa 1. Cererea de finanțare M4/6A

**Apel de selecție - M4/6A -INVESTIȚII PENTRU IMM-uri (sector non-agricol)**

*GAL3 – Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș*



- Fișa de verificare a conformității și metodologia de verificare
- Fișa de verificare a condițiilor de eligibilitate de metodologia de verificare
- Fișa de verificare a criteriilor de selecție și metodologia de verificare
- Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse la GAL3
- Anexa 2 - Studiu de fezabilitate Anexa B
- Anexa 2 - Studiu de fezabilitate Anexa C
- Anexa 2 - Studiu de fezabilitate HG27
- Anexa 2 - Studiu de fezabilitate HG907
- Anexa 2.1. - Studiu de fezabilitate Proiecții financiare și indicatori financiari (Anexele B pentru persoanele juridice și Anexele C pentru persoanele fizice autorizate, II, IF )
- Anexa 3 - Model Contract de Finantare
- Anexa 5.13. - Angajament pe propria răspundere
- Anexa 6.1. - Declarația de încadrare în categoria de micro-intreprindere și întreprinderi mici
- Anexa 6.2. - Declarația privind respectarea regulilor de cumul (minimis)
- Anexa 6.3. - Declarația cu privire la neîncadrarea în firme în dificultate
- Anexa 6.4. - Declarație ca solicitantul nu a beneficiat de servicii de consiliere pe M02
- Anexa 7. - Lista codurilor CAEN eligibile
- Anexa 8. - Lista codurilor CAEN eligibil numai pentru dotarea clădirilor
- Anexa 9. - Lista zonelor cu potențial turistic
- Anexa 10. - Lista zonelor cu destinații eco-turistice
- Anexa 11. - Lista ariilor naturale protejate
- Anexa 12. - Instrucțiuni evitare condiții artificiale
- Anexa 13. - Declarație către GAL3
- Anexa 14. Declarație pe propria răspundere
- Declarație privind prelucrarea datelor