



APEL DE SELECȚIE - varianta detaliată -

Măsura M3/3A - "ÎNFIINȚARE ȘI DEZVOLTAREA FORMELOR ASOCIATIVE"

Nr. de referință a sesiunii de cereri de proiecte: M3/3A - 01/2021 - 07.04.2021

Proiect finanțat din PNDR, 2014-2020 - Măsura 19 / Submăsura 19.2. "Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală" / Strategia de Dezvoltare Locală al Asociației GAL3

Asociația Grupul de Acțiune Locală GAL3 - Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș, anunță public lansarea în perioada 07.04.2021-07.05.2021, prima sesiune de depunere de proiecte aferentă anului 2021 pentru Măsura M3/3A - "ÎNFIINȚARE ȘI DEZVOLTAREA FORMELOR ASOCIATIVE"

Data lansării apelului de selecție: 07.04.2021.

Depunerea proiectelor este continuă, până la sfârșitul sesiunii.

Data limită de depunere a proiectelor: 07.05. 2021.

Valoarea maximă a sprijinului nu va depăși 41.029,76 euro/proiect.

Intensitatea finanțării: Sprijinul public acordat în cadrul Măsurii M3 va fi:

- pentru operațiunile generatoare de venit: până la 90%;
- pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică - până la 100%;
- pentru operațiunile negeneratoare de venit: până la 100%.

Fondul total disponibil pentru sesiunea M3/3A - 01/2021- 07.04.2021: 41.029,76 euro.

Termenul limită de depunere pentru sesiunea de cereri de proiecte este 07.05. 2021, ora 13:00.

Depunerea proiectelor se face la sediul ASOCIAȚIEI GAL3 - CRISTEȘTI, SÂNCRAIU DE MUREȘ, PĂNET, adresa: Sâncraiu de Mureș, str. Principală nr. 188 (Casa de cultură), începând din data de 07.04.2021, în intervalul orar 9.00 - 13.00 în zilele lucrătoare de luni-vineri.

Strategia de Dezvoltare Locală a GAL 3 -CRISTEȘTI, PĂNET, SÂNCRAIU DE MUREȘ se implementează prin SubMăsura 19.2 - Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală, din PNDR 2014 -2020. Astfel, proiectele depuse prin intermediul Strategiei de Dezvoltare Locală a GAL 3 -CRISTEȘTI, PĂNET, SÂNCRAIU DE MUREȘ sunt aferente atât unei Măsuri din SDL cât și Sub-măsurii 19.2 din PNDR.

Obiectivele măsurii M3/3A - Inființarea și dezvoltarea formelor asociative, conform fișei din SDL, corespund art.35 din Reg. (UE) nr. 1305/2013.



Cererea de finanțare utilizată¹ pentru depunerea proiectului se stabilește de către GAL în funcție de obiectivele măsurii, de condițiile descrise în fișa Măsurii din SDL și prevederile aplicabile tipurilor de operațiuni descrise în Ghidul de implementare a SubMăsurii 19.2.

Solicitanții vor folosi formularul Cererii de finanțare și anexele aferente Apelului de selecție al Măsurii M3/3A în cadrul căruia se depun proiectele, disponibile pe site-ul www.leadergal3.ro. Modelul de cerere de finanțare se găsește în format editabil pe site-ul GAL3.

Obiectivele generale și specifice ale măsurii

Obiectiv de dezvoltare rurală:

- Favorizarea competitivității agriculturii.

Obiective specifice ale măsurii:

- Valorificarea produselor membrilor, și o mai bună integrare a producătorilor agroalimentari pe piață;
- Asigurarea legăturii cu piața, îmbunătățirea și adaptarea producției atât la cerințele pieței cât și la preferințele consumatorilor;
- Asocierea fermelor mici și a producătorilor de produse agroalimentare și obținerea de produse de calitate;
- Atingerea unui nivel mai ridicat de competitivitate în domeniul agroalimentar printr-o mai bună integrare a acestora în lanțul agroalimentar;
- Îmbunătățirea performanțelor generale și creșterea veniturilor exploatațiilor agricole;
- Integrarea pe piață a producătorilor primari prin adaptarea producției acestora la cerințele pieței și comercializarea în comun a producției lor;
- Creării și promovarea lanțurilor scurte.

Beneficiari direcți, indirecti (grup țintă)

Sprrijinul în cadrul acestei măsuri este acordat pentru a promova formele de cooperare care implică cel puțin două entități.

Solicitanții eligibili pentru Măsura M3/3A **Inițierea și dezvoltarea formelor asociative sunt parteneriatele informale (neconstituite juridic)** între diferiți actori din sectorul agricol, sector forestier și lanțul alimentar din Uniune, precum și alți actori care contribuie la realizarea obiectivelor și priorităților politicii de dezvoltare rurală.

Beneficiarii eligibili sunt parteneriate informale (neconstituite juridic) între diferiți actori din sectorul agricol, sector forestier și lanțul alimentar din Uniune, precum și alți actori care contribuie la realizarea obiectivelor și priorităților politicii de dezvoltare rurală.

- Fermieri (persoane fizice și / sau entități cu formă de organizare juridică);
- Microîntreprinderi și întreprinderi mici;
- Organizații neguvernamentale;

¹ Cererea de finanțare utilizată pentru depunerea proiectului va fi stabilită de GAL, în funcție de obiectivele măsurii din SDL, în conformitate cu Anexa 1 - „Corelarea tipurilor de acțiuni eligibile în cadrul Sub-măsurii 19.2 cu modelul cadru de cerere de finanțare specifică măsurilor clasice finanțate prin PNDR 2014-2020 în funcție de obiectivul proiectului și tipul de beneficiar” - pagina 4 din Ghidul de implementare al SubMăsurii 19.2



- Consilii locale;
- Unități școlare (inclusiv universitățile de profil), unitățile sanitare, de agrement și de alimentație publică

Parteneriatul poate avea ca membri și persoane fizice (autorizate să efectueze activitățile pe care le desfășoară în proiect), cu condiția ca liderul de proiect să fie cel puțin PFA, II, IF (înființate în baza OUG nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare).

Parteneriatele constituite exclusiv din solicitanți parteneri sau legați definiți conform Legii nr. 346/2014 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, nu sunt eligibile.

Pentru a evita situația în care parteneriatul este constituit exclusiv din solicitanți parteneri sau legați se va verifica acționariatul partenerilor în baza de date ONRC.

Tip de sprijin

- Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv
- Plăți în avans, cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art. 63 ale Reg. (UE) nr. 1305/2013, numai în cazul proiectelor de investiții.

1. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

Eligibile:

- Înființarea și dotarea cu active tangibile sau intangibile a unor puncte de comercializare a produselor agricole și agroalimentare din teritoriu,
- Înființarea și dotarea cu active tangibile sau intangibile a depozitelor specifice produselor agricole și agroalimentare,
- Înființarea și dotarea cu active tangibile sau intangibile a unităților de procesare a unor produse agricole (ex. puncte de sortare, ambalare, tratare, frigerare, etc.) - rezultatul procesării este tot un produs din Anexa I la Tratatul de Instituire a CE,
- Înființarea și dotarea cu active tangibile sau intangibile a unităților de procesare a unor produse agricole - rezultatul procesării este un produs Anexa I sau non-Anexa 1,
- Cooperare, parteneriate dintre actori în sectorul agro-alimentar, inclusiv sectorul pomicol.
- Achiziționarea de utilaje noi, instalații, echipamente și mijloace de transport specializate în scopul colectării materiei prime și/sau comercializării produselor agricole și agro-alimentare obținute,
- Achiziționare de abatoare mobile, dotare

Neeligibile:

- Alte tipuri de investiții decât cele enumerate mai sus,
- Achiziționare de imobile, terenuri,
- Achiziționare de bunuri second-hand,
- Taxe, impozite, TVA, cu excepția TVA-ului nedeductibil,

Apel de selecție - M3/3A - ÎNFIINȚAREA ȘI DEZVOLTAREA FORMELOR ASOCIATIVE

GAL3 – Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș



- Cheltuieli bancare și alte cheltuieli financiare,
- Cheltuieli cu chirii, închirieri, de personal,
- Achiziționare de mașini pentru uz personal, Investiții care fac obiectul altor programe

2. Condiții de eligibilitate

- a. Solicitanții eligibili pentru Măsura M3/3A vor fi PARTENERIATELE constituite în baza unui ACORD DE COOPERARE, care implică cel puțin două entități și care face referire la o perioadă de funcționare cel puțin egală cu perioada pentru care se acordă finanțarea;
- b. Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili.
- c. Solicitantul trebuie să se angajeze că va asigura mentenanța investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plăți;
- d. Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau incapacitate de plată;
- e. Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsură;
- f. Investiția trebuie să se realizeze în teritoriul acoperit de GAL; g. Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia;
- h. Solicitantul trebuie să demonstreze prin documente doveditoare că deține în proprietate terenul și/sau clădirea - pentru proiectele care au în componență construcții, modernizări, extinderi, renovări, etc., conform legislației în vigoare;
- i. Solicitantul trebuie să prezinte certificat de urbanism pentru proiectele care au în componență construcții, modernizări, extinderi, renovări, etc., conform legislației în vigoare.

Conform art. 3 din HOTĂRÂREA nr. 226 din 2 aprilie 2015 (*actualizată*) un solicitant/beneficiar, după caz, poate obține finanțare nerambursabilă din FEADR și de la bugetul de stat pentru mai multe proiecte de investiții depuse pentru măsuri/submăsuri din cadrul PNDR 2014-2020, cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- a) respectarea condițiilor de eligibilitate ale acestuia și a regulilor ajutoarelor de stat, respectiv a celor de minimis, după caz;
- b) nu sunt create condițiile pentru a obține în mod necuvenit un avantaj, în sensul prevederilor art. 60 din [Regulamentul \(UE\) nr. 1.306/2013](#) al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a [Regulamentelor \(CEE\) nr. 352/78](#), (CE) nr. 165/94, [\(CE\) nr. 2.799/98](#), [\(CE\) nr. 814/2000](#), [\(CE\) nr. 1.290/2005](#) și [\(CE\) nr. 485/2008](#) al Consiliului, în orice etapă de derulare a proiectului;
- c) prezentarea dovezii cofinanțării private a investiției, prin extras de cont și/sau contract de credit acordat în vederea implementării proiectului, prin deschiderea unui cont special al proiectului în care se virează/depune minimum 50% din suma reprezentând cofinanțarea privată, disponibilul din acest cont fiind destinat plăților efectuate de solicitant în vederea implementării proiectului. Cheltuielile vor fi verificate la depunerea primei cereri de plată. La depunerea următoarelor cereri de plată, condiția prezentării extrasului de cont, în vederea verificării operațiunilor întreprinse, nu se mai aplică.

Apel de selecție - M3/3A - ÎNFIINȚAREA ȘI DEZVOLTAREA FORMELOR ASOCIATIVE

GAL3 – Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș



ATENȚIE !!!! În conformitate cu prevederile art. 60 din Regulamentul (UE) nr. 1306/2013, nu sunt eligibili beneficiarii care au creat în mod artificial condițiile necesare pentru a beneficia de finanțare în cadrul măsurilor PNDR 2014 - 2020. În cazul constatării unor astfel de situații, în orice etapă de derulare a proiectului, acesta este declarat neeligibil și se procedează la recuperarea sprijinului financiar, dacă s-au efectuat plăți.

Parteneriatul trebuie să respecte următoarele:

- să fie format din persoane juridice române și alte entități constituite conform legislației naționale în vigoare;
- să acționeze în nume propriu.
- să asigure surse financiare stabile și suficiente pe tot parcursul implementării proiectului.
- să nu fie constituit **exclusiv** din solicitanți parteneri sau legați definiți conform Legii nr. 346/2014 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare. Pentru a evita situația în care parteneriatul este constituit exclusiv din solicitanți parteneri sau legați se va verifica acționariatul partenerilor în baza de date ONRC.

În cadrul Măsurii M3/3A, liderul de parteneriat trebuie să se încadreze în următoarele forme de organizare (listă indicativă):

Persoana fizică autorizată (înființată în baza OUG nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare);

Întreprinderi individuale (înființate în baza OUG nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare);

Întreprinderi familiale (înființate în baza OUG nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare);

Societăți comerciale (înființate în baza Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările ulterioare);

Societăți agricole și alte forme de asociere în agricultură (înființate în baza Legii nr. 36/1991, cu modificările și completările ulterioare)

Asociații și fundații (înființate în baza OG nr. 26/2000 aprobată cu modificări și completări prin Legea nr 246/2005);

Cooperative agricole (înființate în baza Legii nr. 566/2004 republicată, cu modificările și completările ulterioare);

Societăți cooperative înființate în baza Legii nr. 1/2005 republicată, cu modificările și completările ulterioare)

Grupuri de producători (Ordonanța Guvernului nr. 37/2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole, cu completările și modificările ulterioare)

Orice altă formă juridică de asociere, conform legislației naționale în vigoare;

Organizații neguvernamentale, Consilii locale, Unități școlare (universități, licee etc.), sanitare, de agrement și de alimentație publică;

Alte entități relevante (ex: institute și stațiuni de cercetare etc.), pe baza obiectivelor proiectului.



Punctajul minim necesar pe care trebuie să-l obțină un proiect pentru finanțare este de **40 puncte** și reprezintă pragul sub care nici un proiect nu poate intra la finanțare.

Metodologia de acordare a punctajului este detaliată în fișa de evaluare a criteriilor de selecție, document ce va fi anexat apelului de selecție și postat pe www.leadergal3.ro.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL3.

DOCUMENT (Lista documentelor necesare pentru depunerea cererii de finanțare)

1. PLANUL DE MARKETING/STUDIU

2. ACORDUL DE COOPERARE AL PARTENERIATULUI

3. DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU TERENUL AGRICOL / DOCUMENT PENTRU EFECTIVUL DE ANIMALE DEȚINUT ÎN PROPRIETATE

În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor

măsuri (4.1 și 4.1a) se vor prezenta documentele așa cum sunt prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului în vigoare, aferent submăsurii respective, de către fermierul/fermierii membrii ai

acordului de cooperare ce vor beneficia de investiție, acolo unde este cazul.

4. DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU IMOBILUL (CLĂDIRILE ȘI/SAU TERENURILE) PE CARE SUNT/VOR FI REALIZATE INVESTIȚIILE

În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri (4.1, 4.1a, 4.2 și 4.2a și similare acestora din SDL GAL3) se vor prezenta documentele așa cum sunt prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului în vigoare, aferent submăsurii respective, de către fermierul/microîntreprinderea și întreprinderea mică, membrii ai acordului de cooperare ce vor beneficia de investiție, acolo unde este cazul.

5. EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ SAU DOCUMENT CARE SĂ CERTIFICE CĂ NU AU FOST FINALIZATE LUCRĂRILE DE CADASTRU, pentru investițiile care vizează investiții în lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora.

NOU! AFIR va obține Extrasul de Carte Funciara aferent imobilului (teren/clădire) pe baza datelor cadastrale înscrise de către solicitant în Cererea de Finanțare în secțiunea dedicată .

Atenție! În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se va depune acordul creditorului privind executia investitiei și graficul de rambursare a creditului.

6. CERTIFICAT DE URBANISM SAU AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare.

Apel de selecție - M3/3A - ÎNFIINȚAREA ȘI DEZVOLTAREA FORMELOR ASOCIATIVE

GAL3 – Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș



7 ! ACESTE DOCUMENTE SE VOR PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHEIERII CONTRACTULUI:

7.1 DOCUMENT DE LA BANCĂ/TREZORERIE cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR);

8. ! ACESTE DOCUMENTE SE VOR PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHEIERII CONTRACTULUI:

8.1 CERTIFICATE CARE SĂ ATESTE LIPSA DATORIILOR RESTANTE FISCALE ale liderului de proiect și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, graficul de reșalonare a datoriilor către bugetul consolidat.

Atenție! Certificatele trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor prin mențiunea „nu are datorii fiscale și sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate.

Atenție! Solicitantul va prezenta decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/ sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire, decizie/ documente care au fost aprobate ulterior eliberării certificatului de atestare fiscală, pentru compensarea obligațiilor fiscale de la Sect.A.

8.2 CAZIERUL JUDICIAR AL REPREZENTANTULUI LEGAL AL LIDERULUI DE PROIECT. Extrasul cazierului judiciar se solicită și se eliberează în conformitate cu prevederile Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

9. ! ACESTE DOCUMENTE SE VOR PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHEIERII CONTRACTULUI:

9.1 DOCUMENT EMIS DE DSVSA JUDEȚEANĂ PENTRU PROIECT, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info, după caz.

9.2 DOCUMENT EMIS DE DSP JUDEȚEANĂ PENTRU PROIECT, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și MS publicat pe pagina de internet www.afir.info, după caz.

Atenție!

Documentele acestui punct vor fi emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare. Formatul documentelor poate fi vizualizat pe pagina de internet www.afir.info, secțiunea: Informații utile/ Protocele de colaborare.

10. 1 AUTORIZAȚIE SANITARĂ/ NOTIFICARE de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, pentru unitățile care să se autorizează/avizează conform legislației în vigoare și pentru unitățile care se modernizează, după caz.

10.2 NOTA DE CONSTATARE PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU pentru toate unitățile în funcțiune.- se va depune la momentul încheierii contractului.

Atenție! Data de emisie a Notelor de constatare trebuie să fie cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare.

11.1 CERTIFICATUL DE ÎNREGISTRARE ELIBERAT DE OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI conform legislației în vigoare.



11.2 STATUT pentru Societatea cooperativă înființată în baza Legii nr. 1/ 2005 cu modificările și completările ulterioare, Cooperativa agricolă înființată în baza Legii nr. 566/ 2004 cu modificările și completările ulterioare și grupuri de producători înființate conform ordonanței 37/2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole, cu completările și modificările ulterioare.

11.3 Documente echivalente celor de mai sus pentru alte forme de organizare. În acest caz, dacă în timpul evaluării se constată că documentul prezentat de solicitant nu este suficient, evaluatorul va solicita prin informații suplimentare documentul necesar cu elementele pe care trebuie să le 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare (**pentru modernizări**).

12.1 CERTIFICAT DE CONFORMITATE A PRODUSELOR AGROALIMENTARE ECOLOGICE (produse finite) emis de un organism de inspecție și certificare, conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare (pentru modernizări).

12.2 (pentru investiții noi):

a) FISA DE INREGISTRARE CA PROCESATOR ȘI PRODUCĂTOR ÎN AGRICULTURA ECOLOGICĂ

b) CONTRACTUL PROCESATORULUI CU UN ORGANISM CERTIFICAT DE INSPECȚIE ȘI CERTIFICARE

13. DOCUMENT care să demonstreze calitatea de membru al grupului aplicant

pentru produsul alimentar care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute sau în curs de recunoaștere la nivel european.

14. ATESTAT PRODUS TRADIȚIONAL OBTINUT CONFORM UNEI REȚETE CONSACRATE ROMÂNEȘTI -emis de MADR , în conformitate cu Ordinul comun 394/2014 privind atestarea produselor alimentare obținute conform rețetelor consacrate românești (pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent - la depunere, pentru investiții în vederea obținerii unui produs nou - la ultima plată).

15. ATESTAT PRODUS ALIMENTAR OBTINUT CONFORM UNEI REȚETE CONSACRATE ROMÂNEȘTI -emis de MADR , în conformitate cu Ordinul comun 394/2014 privind atestarea produselor alimentare obținute conform rețetelor consacrate românești (pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent - la depunere, pentru investiții în vederea obținerii unui produs nou - la ultima plată).

16. DOCUMENT DIN CARE SĂ REIASĂ INREGISTRAREA DREPTULUI DE UTILIZARE A MENȚIUNII PRODUS MONTAN, EMIS DE AUTORITATEA COMPETENTĂ.

SAU

COPIE CERERE DEPUNERE DOCUMENTAȚIE ÎN VEDEREA DOBÂNDIRII DREPTULUI DE UTILIZARE A

MENTIUNII DE CALITATE FACULTATIVE „PRODUS MONTAN” - PENTRU PRODUSELE ÎN CURS DE RECUNOAȘTERE ȘI ANGAJAMENTUL CĂ SE VA OBTINE ACEASTĂ MENȚIUNE DE CALITATE PÂNĂ LA
ULTIMA PLATĂ.

17. DOCUMENT EMIS DE ANPM PENTRU PROIECT



18. DECLARAȚIE CĂTRE GAL3 PRIVIND RAPORTAREA PLĂȚILOR EFECTUATE DE AFIR

19. DECLARAȚIE PRIVIND FIRMĂ ÎN DIFICULTATE, dacă este cazul

20. DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

21. ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE (SE VOR SPECIFICA DUPĂ CAZ)

21.1 Hotărârea Parteneriatului cu referire la următoarele puncte (obligatorii):

- necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției;
- angajamentul de a asigura mentenanța investiției, pe o perioadă de minimum 5 ani, de la data ultimei plăți;
- nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.

21.2 COPIE CARTE DE IDENTITATE REPREZENTANT LEGAL

Atenție! Evaluarea cererii de finanțare din punct de vedere al eligibilității și al verificării criteriilor de selecție va include și consultarea informațiilor referitoare la solicitant și la punctul de lucru, după caz, deținute de instituțiile abilitate (ex: ANSVSA, APIA, MADR, ONRC, etc.) sau documentele relevante anexate de către solicitant: *Oferte, Documente înființare membrii, Documente de identitate - copii, Contract de muncă/extras REVISAL, Angajament de realizare lucrări/construcții, Hotărârea Consiliului Local, etc.*

IMPORTANT !

Documentele justificative anexate Cererii de Finanțare trebuie să fie valabile la data depunerii acestora, în conformitate cu legislația națională în vigoare.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL3:

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL3:

Regulamentul de Organizare și Funcționare a Comitetului de Selecție și a Comisiei de Soluționare a Contestațiilor GAL 3 care cuprinde procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL este postată pe pagina web a GAL într-o secțiune distinctă. Procedura de selecție este prezentată în Ghiul Solicitantului pentru măsura M4/6A.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL3:

Apel de selecție - M3/3A - ÎNFIINȚAREA ȘI DEZVOLTAREA FORMELOR ASOCIATIVE

GAL3 – Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș



Conform Regulamentului de Organizare și Funcționare a Comitetului de Selecție și a Comisiei de Soluționare a Contestațiilor, GAL 3, Cap. 10, Art. 71 - 76, care cuprinde procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL3, pentru realizarea selecției proiectelor se analizează dacă valoarea publică, exprimată în euro, a proiectelor eligibile ce întrunesc **pragul minim** pentru măsurile ce prevăd acest lucru, supuse selecției, este situată sub sau peste valoarea totală alocată unei măsuri în cadrul sesiunii de depunere.

Când valoarea publică totală a proiectelor eligibile ce nu prevăd un prag minim de punctaj sau când valoarea publică totală a proiectelor eligibile care au îndeplinit punctajul minim, pentru măsurile care prevăd acest lucru, se situează sub valoarea totală alocată unei măsuri în cadrul unei sesiuni de depunere, Comitetul de Selecție propune aprobarea pentru finanțare a tuturor proiectelor eligibile care au întrunit punctajul minim aferent acestor măsuri.

Când valoarea publică totală a proiectelor eligibile ce nu prevăd un prag minim de punctaj sau când valoarea publică totală a proiectelor eligibile care au îndeplinit punctajul minim, pentru măsurile care prevăd acest lucru, se situează peste valoarea totală alocată unei măsuri în cadrul unei sesiuni, Comitetul de Selecție analizează listele proiectelor eligibile / proiectelor eligibile care au îndeplinit punctajul minim, pentru măsurile care prevăd acest lucru și procedează astfel:

Selecția se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție. În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face în funcție de:

- 1. **valoarea eligibilă a proiectului, exprimată în euro, în ordine crescătoare**, în limita valorii totale a apelului de selecție
- 2. **relevanța proiectului** față de obiectivele strategiei de dezvoltare locală a GAL

Procedura de selecție este prezentată în Ghiul Solicitantului pentru măsura M4/6A

Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora.

Metodologia de acordare a punctajului este detaliată în fișa de evaluare a criteriilor de selecție, document ce va fi anexat apelului de selecție și postat pe www.leadergal3.ro.

Conform Regulamentului de Organizare și Funcționare a Comitetului de Selecție GAL3, Fiecărei cereri de finanțare se verifică conformitatea proiectului și respectarea criteriilor de eligibilitate în conformitate cu cerințele impuse pentru fiecare măsură din SDL în scopul căreia se încadrează proiectul depus. GAL3 va avea în vedere aplicarea criteriilor de eligibilitate și de selecție specifice fiecărei măsuri din SDL, prevăzute în fișele tehnice ale măsurilor din cadrul strategiei. Pentru toate proiectele depuse la nivelul GAL3, evaluatorii vor verifica conformitatea și eligibilitatea proiectelor și vor acorda punctajele aferente fiecărei cereri de finanțare. Toate verificările se realizează pe evaluări documentate, în baza unor fișe de verificare elaborate la nivelul GAL3, (Fișa nr.1. – E.1.2.1.L. – Fișa de verificare a încadrării proiectului și Fișa nr. 2. – E1.2. – Fișa de evaluare generală a proiectului.)

Metodologia de verificare a criteriilor de eligibilitate de găsește în fișa de verificare a eligibilității, respectiv Ghidul solicitantului.

Verificarea eligibilității :

Apel de selecție - M3/3A - ÎNFIINȚAREA ȘI DEZVOLTAREA FORMELOR ASOCIATIVE
GAL3 – Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș



Conform Regulamentului de Organizare și Funcționare a Comitetului de Selecție GAL3, Fiecărei cereri de finanțare se verifică conformitatea proiectului și respectarea criteriilor de eligibilitate în conformitate cu cerințele impuse pentru fiecare măsură din SDL în scopul căreia se încadrează proiectul depus. GAL3 va avea în vedere aplicarea criteriilor de eligibilitate și de selecție specifice fiecărei măsuri din SDL, prevăzute în fișele tehnice ale măsurilor din cadrul strategiei. Pentru toate proiectele depuse la nivelul GAL3, evaluatorii vor verifica conformitatea și eligibilitatea proiectelor și vor acorda punctajele aferente fiecărei cereri de finanțare. Toate verificările se realizează pe evaluări documentate, în baza unor fișe de verificare elaborate la nivelul GAL3, (Fișa nr.1. – E.1.2.1.L. – Fișa de verificare a încadrării proiectului și Fișa nr. 2. – E1.2. – Fișa de evaluare generală a proiectului.)

Data și modul de anunțare a rezultatelor:

Conform Regulamentului de Organizare și Funcționare a Comitetului de Selecție GAL3, cel târziu în ziua următoare finalizării aprobării raportului de selecție, GAL3 postează pe site-ul său Raportul de selecție. www.leadergal3.ro

De asemenea în termen de 3 zile lucrătoare de la aprobarea raportului de selecție, GAL3 va notifica solicitanții privind rezultatele procesului de selecție.

Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu principiile de selecție mai sus menționate, iar sistemul de punctare este următorul:

Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu principiile de selecție mai sus menționate, iar sistemul de punctare este următorul:

Nr. Crt.	Criterii de selecție	Punctaj
C.S.1	Proiecte care sunt depuse de forme asociative, cu o suprafața totală a exploatației agricole / sau numărul total al animalelor cât mai mare a membrilor	25 puncte
C.S.2	Proiecte care sunt depuse de forme asociative care comercializează produse în volum și/sau valoare cât mai mare	25 puncte
C.S.3	Proiecte care contribuie la protecția mediului și la dezvoltarea durabilă prin achiziționare și utilizarea de echipamente pentru producerea energiei din surse regenerabile. Se vor puncta proiectele care vizează achiziționarea echipamentelor de producere a energiei din surse regenerabile în vederea dotării clădirilor în cadrul cărora se desfășoară/se va desfășura activitatea propusa prin proiect	5 puncte
C.S.4	Caracterul inovator al proiectului: se vor puncta proiectele care înființează unități inovatoare sau implementează soluții inovatoare în teritoriu	40 puncte
C.S.5	Proiecte care creează noi locuri de muncă	5 puncte



TOTAL	100 PUNCTE
-------	------------

Punctajul minim necesar pe care trebuie să-l obțină un proiect pentru finanțare este de 40 puncte și reprezintă pragul sub care nici un proiect nu poate intra la finanțare.

Metodologia de acordare a punctajului este detaliată în fișa de evaluare a criteriilor de selecție, document ce va fi anexat apelului de selecție și postat pe www.leadergal3.ro.

În situația în care punctajul este același pentru mai multe proiecte, departajarea se va face în conformitate cu prevederile Procedurii de evaluare și selecție a proiectelor la GAL3.

În cazul proiectelor cu același punctaj, pentru toate măsurile finanțate prin SDL GAL3 departajarea acestora se face în funcție de următoarele criterii și în următoarea ordine:

1. valoarea eligibilă a proiectului, exprimată în euro, în ordine crescătoare, în limita valorii totale a apelului de selecție
2. relevanța proiectului față de obiectivele strategiei de dezvoltare locală a GAL 3.

Evaluarea proiectelor depuse, inclusiv termenele stabilite, modalitatea de prezentare a rezultatului evaluării, modalitatea de desfășurare a procesului de selecție a proiectelor se vor face în conformitate cu prevederile „Procedurii de evaluare a proiectelor la GAL3” aprobată de Adunarea Generală a Asociațiilor GAL3 disponibilă pe siteul GAL3: www.leadergal3.ro

Componența Comitetului de Selecție și Regulamentul de organizare și funcționare a Comitetului de Selecție a Proiectelor constituit la nivelul GAL3 este disponibil pe siteul GAL3: www.leadergal3.ro

Procedura de soluționare a contestațiilor, inclusiv perioada și locația de depunere a contestațiilor și comunicarea rezultatelor, este disponibilă pe siteul GAL3: www.leadergal3.ro

ATENȚIE! Toate activitățile pe care solicitantul se angajează să le efectueze prin investiție, atât la faza de implementare a proiectului cât și în perioada de monitorizare, activități pentru care Cererea de finanțare a fost selectată pentru finanțare nerambursabilă, devin condiții obligatorii.

În situația în care, la verificarea oricărei cereri de plată, sau la verificările efectuate în perioada de monitorizare, se constată că aceste condiții nu mai sunt îndeplinite de către proiect sau beneficiar, plățile vor fi sistate, contractul de finanțare va fi reziliat și toate plățile efectuate de AFIR până la momentul constatării neregularității vor fi încadrate ca debite în sarcina beneficiarului, la dispoziția AFIR.

Informațiile privind accesarea și derularea Măsurii M3/3A - **”ÎNFIINȚAREA ȘI DEZVOLTAREA FORMELOR ASOCIATIVE”** sunt cuprinse în Ghidul Solicitantului și anexele acestuia disponibile pe site-ul ASOCIAȚIEI GAL3 – CRISTEȘTI, SÂNCRAIU DE MUREȘ, PĂNET, adresa web: www.leadergal3.ro.

Notificarea Cererilor de finanțare eligibile și selectate/ eligibile și neselectate/ neeligibile

Solicitanții ale căror cereri de finanțare au fost declarate eligibile și selectate/ eligibile și neselectate/ neeligibile, precum și GAL-urile care au realizat selecția proiectelor, vor fi notificați de către CE SLIN/SAFPD -OJFIR/CRFIR/ CE SIBA - CRFIR privind rezultatul verificării cererilor de finanțare, în termen de maximum

Apel de selecție - M3/3A - ÎNFIINȚAREA ȘI DEZVOLTAREA FORMELOR ASOCIATIVE

GAL3 – Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș



două zile de la întocmirea Fișei de evaluare generală a proiectului (formularul E1.2L)/ aprobarea Raportului de evaluare de către CRFIR, prin fax/ poștă/ e-mail cu confirmare de primire. În acest scop, expertul CE SLIN/SAFPD - OJFIR/CRFIR/CE SIBA - CRFIR va completa Formularul E6.8.1L și îl va înainta spre semnare către Directorul OJFIR/Directorul CRFIR.

Notificarea se atașează la dosarul administrativ al cererii de finanțare.

Date de contact pentru informații suplimentare:

adresa: Sâncraiu de Mureș, str. Principală nr. 188 (Casa de cultură), în zilele lucrătoare de luni-vineri în intervalul orar 9:00 - 13:00.

e-mail: office.gal3@gmail.com

tel.: 0770-732.722

ANEXE:

- Ghidul Solicitantului cu anexe: Model cerere de finanțare
- Anexa 1. Cererea de finanțare M3/3A
- Fișa de verificare a conformității și metodologia de verificare
- Fișa de verificare a condițiilor de eligibilitate de metodologia de verificare
- Fișa de verificare a criteriilor de selecție și metodologia de verificare
- Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse la GAL3
- Anexa 2 - Model de contract de finanțare
- Anexa 3 - Fișa măsurii
- Anexa 4. - Acte normative utile M3
- Anexa 5. - Model plan marketing M3
- Anexa 6. - Acord de cooperare pentru constituire parteneriat
- Anexa 7. - Anexa 1 lista prevăzută la artic. 38 din tratatul prevăzut a funcționării UE
- Anexa 8. - Aferență STP din cadrul național de legislativ de implementare
- Anexa 9. - Lista localității HNV
- Anexa 10. - Declarația privind prelucrarea datelor