



APEL DE SELECȚIE

- varianta detaliată -

Măsura M7/1C - "ÎNVĂȚARE PE TOT PARCURSUL VIEȚII"

Nr. de referință al sesiunii de cereri de proiecte: M7/1C – 01/2018 – 31.07.2018

Proiect finanțat din PNDR, 2014-2020 - Măsura 19 / Submăsura 19.2. "Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală" / Strategia de Dezvoltare Locală al Asociației GAL3

Asociația Grupul de Acțiune Locală **GAL3 – Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș**, , anunță public lansarea în perioada **31.07.2018-31.10.2018**, sesiuni de depunere de proiecte aferentă anului 2018 pentru, Măsura M7/1C - "ÎNVĂȚARE PE TOT PARCURSUL VIEȚII"

Data lansării apelului de selecție: **31.07.2018**.

Depunerea proiectelor este continuă, până la sfârșitul sesiunii.

Data limită de depunere a proiectelor: **31.10.2018**

Valoarea maximă a sprijinului care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect este de **19.128,31 euro / proiect**.

Plafonul minim acceptat pentru un proiect finanțat prin Măsura M7/1C este de **7.000 euro** - această sumă reprezentând valoarea totală eligibilă a proiectului.

Intensitatea finanțării: Sprijinul public acordat în cadrul Măsurii M7 va fi: 100%

Fondul total disponibil pentru sesiunea M7/1C - 01/2018 - 31.07.2018: **19.128,31 euro**.

Termenul limită de depunere pentru sesiunea de cereri de proiecte este **31.10.2018**

, ora 13:00.

Depunerea proiectelor se face la sediul ASOCIAȚIEI GAL3 - CRISTEȘTI, PĂNET, SÂNCRAIU DE MUREȘ, , adresa: Sâncraiu de Mureș, str. Principală nr. 188 (Casa de cultură), începând din data de **31.07.2018**, în intervalul orar 9.00 - 13.00 în zilele lucrătoare de luni-vineri.

În analiza SWOT secțiunea "Localizare. Cadrul natural. Răsurse. Protecția mediului" s-au evidențiat ca puncte slabe: Exploatarea insuficientă a resurselor naturale, Potențial zootehnic

Apel de selecție - M7/1C – "ÎNVĂȚARE PE TOT PARCURSUL VIEȚII"

GAL3 – Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș



Încă insuficient valorificat, Lipsa de educație ecologică și de protecție a mediului la nivelul unor categorii de cetățeni.

În analiza SWOT secțiunea "Populație" s-au evidențiat ca amenințări: Pierderea interesului tineretului pentru agricultură și zootehnie.

În analiza SWOT secțiunea "Agricultura" s-au evidențiat ca puncte slabe: Practicarea agriculturii în formă organizată insuficient dezvoltată; Numărul relativ scăzut de animale cât și a produselor specifice, sub nivelul potențialului teritoriului; Lipsa unei politici coerente pentru cultivarea plantelor cu nivel ridicat de productivitate.

În analiza SWOT secțiunea "Industria. Turismul" s-au evidențiat ca puncte slabe: Nu sunt identificate oportunități de dezvoltare economică și ocupațională, cât și de valorificare a unor tradiții și meșteșuguri sau a potențialului natural existent; Dificultăți în atragerea de noi investiții.

În analiza SWOT secțiunea "Educația. Sănătate. Protecție socială. Cultura. Sportul" au fost evidențiate următoarele puncte slabe: Nivel scăzut de instruire, cunoștințe TIC și participare la programe de instruire pentru dobândirea de noi competențe în activități non agricole; Cultură antreprenorială slab dezvoltată, caracterizată de lipsa cunoștințelor manageriale de bază; Nivel scăzut de pregătire profesională de bază și de competențe profesionale în rândul fermierilor; Număr scăzut de programe de pregătire profesională pentru fermieri; Dificultăți în adaptarea la tehnologii noi pentru micii fermieri și procesatori.

În aceeași secțiune la amenințări se enumeră următoarele: Dezvoltarea limitată a oportunităților alternative de ocupare, contribuie la menținerea unui nivel crescut de ocupare în sectorul agricol

Măsura răspunde la aceste nevoi de dezvoltare, oferind sprijin pentru instruirea populației teritoriului în domenii importante, precum și cunoștințe necesare zilelor noastre, toate în vederea formării individuale cu scopul dezvoltării economice.

Valoarea adăugată a măsurii:

Valoarea adăugată a măsurii

- Reducerea șomajului din teritoriu: prin dobândirea de cunoștințe necesare angajării într-un loc de muncă.
- Reducerea dependenței față de agricultură: prin dobândirea de cunoștințe necesare angajării într-un loc de muncă din sectorul non-agricol și necesare dezvoltării unor afaceri.
- Ameliorarea efectelor nocive ale combinatului din zonă, prin dobândirea de cunoștințe necesare unui mod de viață mai sănătos.
- Creșterea veniturilor în sectorul agricol și agroalimentar prin formarea fermierilor în cea ce privește managementul fermelor, agricultura ecologică, energia regenerabilă, protecția mediului, utilizarea resurselor naturale.

Apel de selecție - M7/1C – " ÎNVĂȚARE PE TOT PARCURSUL VIEȚII "

GAL3 – Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș



- Crearea de noi forme asociative prin informare despre necesitatea și metodologia de funcționare a acestora.
- Protecția mediului și dezvoltare durabilă: prin informare despre necesitatea și metode de contribuire la protecția mediului, dezvoltare durabilă.
- Inovare în teritoriu: prin dobândirea de cunoștințe despre noi meserii, noi metode în agricultură, etc.

Obiective de dezvoltare rurală: Obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusive crearea și menținerea de locuri de muncă.

Obiective specifice ale măsurii:

Obiective de dezvoltare rurală:

- Favorizarea competitivității agriculturii;
- Asigurarea gestionării durabile a resurselor naturale și combaterea schimbărilor climatice;
- Obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusive crearea și menținerea de locuri de muncă.

Obiective specifice ale măsurii:

- Îmbunătățirea cunoștințelor tehnice și economice, specifice pentru practicarea și gestionarea activităților în domeniul agricol și agroalimentar ale fermierilor, precum și a managementului general al fermei.
- Dobândirea și îmbunătățirea cunoștințelor și competențelor în ceea ce privește antreprenoriatul, managementul firmelor, cunoștințe economice și administrative în legătură cu managementul și funcționarea întreprinderilor.
- Dobândirea și îmbunătățirea cunoștințelor și competențelor privind aspectele de mediu, schimbări climatice, gestionarea eficientă a resurselor naturale, agricultură ecologică.
- Dobândirea și îmbunătățirea cunoștințelor și competențelor privind aspectele de sănătate fizică și mentală, igienă, nutriție, dietă, mod de viață sănătos.
- Dobândirea și îmbunătățirea cunoștințelor și competențelor în domenii non-agricole, meserii, care pot contribui la integrarea în piața muncii a unor persoane inactive sau care practică exclusiv agricultura de subsistență.
- Promovarea formelor asociative, dobândirea și îmbunătățirea cunoștințelor în ceea ce privește necesitatea și funcționarea formelor asociative în sectorul agricol și agroalimentar.
- Dobândirea și îmbunătățirea cunoștințelor în ceea ce privește utilizarea energiei regenerabile în cadrul fermelor și la nivel de procesare.

1. Beneficiari direcți, indirecti (grup țintă)

a. Beneficiari direcți:

- Autorități ale administrației publice locale, unități administrativ-teritoriale sau asociații de dezvoltare comunitară
- Unități de cult



- Entități publice sau private care au în obiectul de activitate, activități de informare, activități demonstrative, de diseminare a informațiilor, dezvoltare de competențe
- ONG-uri, SRL-uri, (oricare dintre acestea cumulative mai multe în funcție de activitățile propuse din proiect.)

b. Beneficiari indirecti:

- Fermieri și angajați în agricultură
- Persoane ocupate în agricultura de subsistență
- Manageri și angajați
- Șomeri, tineri, persoane aflate în căutarea unui loc de muncă
- Locuitorii teritoriului vizat
- Locuitorii zonei, regiunii
- Furnizorii de bunuri, echipamente, servicii

Tip de sprijin

- Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv
- Nu există avans, la proiectele de servicii

Intensitatea sprijinului public nerambursabil acordat în cadrul acestei măsuri este de **100%** din totalul cheltuielilor eligibile.

Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

Acțiuni eligibile:

- Activități de consiliere și asistență pentru începerea unei activități independente sau pentru inițierea unei afaceri în mediul rural, inclusiv instruire în management prin Transfer de cunoștințe / Activități demonstrative / dobândire de competențe/ Acțiuni de informare ;
- ⊖ Transfer de cunoștințe / Activități demonstrative / dobândire de competențe/ Acțiuni de informare în diverse meserii.
- Dezvoltarea competențelor antreprenoriale pentru promovarea afacerilor în mediul rural;
- Transfer de cunoștințe / Activități demonstrative / dobândire de competențe/ Acțiuni de informare în domeniul agricol și agroalimentar într-unul dintre următoarele domenii: management, agricultură ecologică, resurse naturale, energie regenerabilă, forme asociative, standarde comunitare, securitate și protecția muncii, igienă, etc.;
- Transfer de cunoștințe / Activități demonstrative / dobândire de competențe/ Acțiuni de informare privind campanii de informare, conștientizare despre: sănătate, mod de viață sănătos, dietă, nutriție, igienă, etc.;
- Elaborare materiale informative, ca: broșuri, cărți, pliante, etc. care să corespundă obiectivelor specifice măsurii;
- Promovarea posibilităților mai sus enumerate (numai împreună cu o altă activitate eligibilă);
- ⊖ Achiziționarea de materiale didactice și /consumabile, pentru derularea activităților proiectului
- ⊖ Închirierea de echipamente și logistic pentru derularea acțiunilor în cadrul proiectului

Apel de selecție - M7/1C – " ÎNVĂȚARE PE TOT PARCURSUL VIEȚII "

GAL3 – Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș



- Realizarea materialelor publicitare cu informații privind finanțarea proiectelor prin PNDR (autocolante, afișe, etc. conform manualului de identitate vizuală).

Acțiuni neeligibile:

- Alte tipuri de acțiuni decât cele enumerate mai sus,
- Achiziționare de imobile, terenuri,
- Construcții, renovări, extinderi, modernizări imobile,
- Achiziționare de bunuri second-hand,
- Taxe, impozite, TVA, cu excepția TVA-ului nedeductibil,
- Cheltuieli bancare și alte cheltuieli financiare,
- Achiziționare de mașini pentru uz personal, mijloacelor de transport pentru transportul muncitorilor și a utilajelor la punctul de lucru,
- Investiții care fac obiectul altor programe.

Condiții de eligibilitate

- a. Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili, respectiv
 - Autorități ale administrației publice locale, unități administrativ-teritoriale sau asociații de dezvoltare comunitară
 - Unități de cult
 - Parteneriate între acestea
 - Entități publice sau private care au în obiectul de activitate, activități de informare, activități demonstrative, de diseminare a informațiilor, ONG-uri, SRL-uri (oricare dintre acestea cumulative mai multe în funcție de activitățile propuse din proiect.)
- b. Să fie persoană juridică română;
- c. Să fie persoană fizică autorizată română
- d. Să acționeze în nume propriu;
- e. Să asigure surse financiare stabile și suficiente pe tot parcursul implementării proiectului
- f. Proiectul trebuie să realizeze cel puțin o activitate prevăzute prin măsură;
- g. Proiectul trebuie implementat în teritoriul acoperit de GAL3.

Criterii de selecție

- Proiecte care deserveșc cât mai mulți locuitori din teritoriu (numărul locuitorilor deserviți se va raporta la numărul total al locuitorilor teritoriului);
- Proiecte care prevăd continuitatea activităților propuse
- Crearea de cel puțin 1 loc de muncă
- Experiență și/sau calificare în domeniu.

Modelul Cererii de finanțare se găsește pe site-ul GAL: www.leadergal3.ro.

Apel de selecție - M7/1C – "ÎNVĂȚARE PE TOT PARCURSUL VIEȚII"

GAL3 – Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș



Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborate.

LISTA DOCUMENTELOR ANEXATE PROIECTELOR DE SERVICII

A se anexa documentele în ordinea de mai jos:

Lista documentelor	DA	NU	NU ESTE CAZUL	Pagina de la-până la
1. Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă (obiective, tip de serviciu, elemente clare de identificare ale serviciului, lista cheltuielilor eligibile, costul și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului) întocmit de solicitant, pentru solicitanții care au mai beneficiat de alte programe de finanțare nerambursabilă în perioada de programare anterioară, pentru aceleași tipuri de servicii.				
2.Documente justificative pentru proiectele de servicii finalizate incluse în Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă ¹				
3.Documente care să ateste expertiza experților de a implementa activitățile proiectului (cv-uri, diplome, certificate, referințe, atestare ca formator emise conform legislației naționale în vigoare etc.)				
4.Documente constitutive/ Documente care să ateste forma de organizare* – în funcție de tipul solicitantului (Statut juridic, Act Constitutiv, Cod Unic de Înregistrare, Cod de Înregistrare Fiscală, Înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor etc.). <i>*În acest caz, dacă în timpul evaluării se constată că documentul prezentat de solicitant nu este suficient, evaluatorul va solicita prin informații suplimentare documentul necesar cu elementele pe care trebuie să le conțină.</i>				
5.Certificat/certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice				

¹ Aceste documente trebuie să conțină date concrete privind obiectivul proiectului, locația și perioada de desfășurare, numărul de acțiuni, număr de participanți etc, în funcție de tipul serviciului.(de ex. contracte, rapoarte de activitate etc.).



<p>CertIFICATE de atestare fiscală, emise în conformitate cu art. 112 și 113 din OG nr. 92/2003, privind Codul de Procedură Fiscală, republicată, de către:</p> <p>a) Organul fiscal competent din subordinea Direcțiilor Generale ale Finanțelor Publice, pentru obligațiile fiscale și sociale de plată către bugetul general consolidat al statului;</p> <p>b) Autoritățile administrației publice locale, în raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (după caz), pentru obligațiile de plată către bugetul local (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor). Aceste certificate trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor (prin mențiunea „nu are datorii fiscale, sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate).</p> <p>Decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire.</p> <p>Graficul de eșalonare a datoriilor, în cazul în care această eșalonare a fost acordată.</p>				
<p>6.Oferte conforme - documente obligatorii care trebuie avute în vedere la stabilirea rezonabilității prețurilor. Acestea trebuie să aibă cel puțin următoarele caracteristici:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Să fie datate, personalizate și semnate; - Să conțină detalierea unor specificații tehnice minimale; - Să conțină prețul de achiziție, defalcat pe categorii de bunuri/servicii. <p>Ofertele conforme reprezintă oferte comparabile, care răspund cerințelor din punct de vedere al performanțelor și parametrilor din cererea de oferte, al obiectului acestora și din punct de vedere financiar și sunt transmise de către operatori economici reali și care îndeplinesc condițiile de calificare, verificabile de către experții evaluatori.</p>				
<p>7.Certificat constatator emis conform legislației naționale în vigoare, din care să rezulte faptul că solicitantul nu se află în proces de lichidare sau faliment.</p> <p>Nu se depune în cazul solicitanților înființați în baza OG nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații.</p>				
<p>8.Copia actului de identitate a reprezentantului legal*.</p>				

Apel de selecție - M7/1C – ” ÎNVĂȚARE PE TOT PARCURSUL VIEȚII”

GAL3 – Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș



*Se acceptă inclusiv versiunea scanată, conform prevederilor Ordonanței de Urgență nr. 41/2016.				
9.Contract/angajament cu primăria, școala, căminul cultural, muzeul/muzeele din localitatea respectivă privind promovarea moștenirii culturale a comunei (<i>este obligatoriu numai pentru proiectele prin care se finanțează studii/ monografii</i>).				
10.Program de promovare (care include planul de informare defalcat pe acțiuni, mijloace, perioade și activități de promovare cu rezultate scontate pentru proiectul depus) (<i>este obligatoriu pentru proiectele care prevăd activități de informare și promovare a unor produse care fac obiectul unei scheme de calitate</i>)				
11.Document din care să reiasă că solicitantul (fermierul/ grupul de fermieri care în anul anterior de plată a/ au beneficiat de plăți directe care depășesc cuantumul de 5.000 euro) este înregistrat la Oficiul Național al Registrului Comerțului (prezintă cod CAEN din care rezultă activitatea agricolă) sau Actul normativ de înființare/actul constitutiv/statutul, din care să reiasă activitatea agricolă. (<i>este obligatoriu pentru proiectele realizate conform art.16 din Reg. 1305/2013</i>)				
12.Documente care atestă dreptul de proprietate/ folosință (contract de concesiune/ comodat/ închiriere/ administrație) pentru exploatarea agricolă* <i>*În situația în care primăriile nu pot elibera copia Registrului agricol cu situația curentă, se va depune copia ultimei înregistrări a registrului agricol însoțită de adeverință emisă de primărie privind situația curentă. (este obligatoriu pentru proiectele realizate conform art.16 din Reg. 1305/2013)</i>				
13.Program de promovare (care include planul de informare defalcat pe acțiuni, mijloace, perioade și activități de promovare cu rezultate scontate pentru proiectul depus) (<i>este obligatoriu pentru proiectele care prevăd activități de informare și promovare a unor produse care fac obiectul unei scheme de calitate</i>)				
14.Alte documente justificative, după caz : Plan de informare - Suport de curs – conținut pentru activitatea de informare : scopul, obiective, conținut, cu număr ore și nr participanți.				



Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL3:

Regulamentul de Organizare și Funcționare a Comitetului de Selecție și a Comisiei de Soluționare a Contestațiilor GAL 3 care cuprinde procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL este postată pe pagina web a GAL într-o secțiune distinctă. Procedura de selecție este prezentată în Ghiul Solicitantului pentru măsura M7/1C.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL3:

Conform Regulamentului de Organizare și Funcționare a Comitetului de Selecție și a Comisiei de Soluționare a Contestațiilor, GAL 3, Cap. 10, Art. 71 - 76, care cuprinde procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL3, pentru realizarea selecției proiectelor se analizează dacă valoarea publică, exprimată în euro, a proiectelor eligibile ce întrunesc **pragul minim** pentru măsurile ce prevăd acest lucru, supuse selecției, este situată sub sau peste valoarea totală alocată unei măsuri în cadrul sesiunii de depunere.

Când valoarea publică totală a proiectelor eligibile ce nu prevăd un prag minim de punctaj sau când valoarea publică totală a proiectelor eligibile care au îndeplinit punctajul minim, pentru măsurile care prevăd acest lucru, se situează sub valoarea totală alocată unei măsuri în cadrul unei sesiuni de depunere, Comitetul de Selecție propune aprobarea pentru finanțare a tuturor proiectelor eligibile care au întrunit punctajul minim aferent acestor măsuri.

Când valoarea publică totală a proiectelor eligibile ce nu prevăd un prag minim de punctaj sau când valoarea publică totală a proiectelor eligibile care au îndeplinit punctajul minim, pentru măsurile care prevăd acest lucru, se situează peste valoarea totală alocată unei măsuri în cadrul unei sesiuni, Comitetul de Selecție analizează listele proiectelor eligibile / proiectelor eligibile care au îndeplinit punctajul minim, pentru măsurile care prevăd acest lucru și procedează astfel:

Selecția se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție. În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face în funcție de:

- 1. **valoarea eligibilă a proiectului, exprimată în euro, în ordine crescătoare**, în limita valorii totale a apelului de selecție
- 2. **relevanța proiectului** față de obiectivele strategiei de dezvoltare locală a GAL

Procedura de selecție este prezentată în Ghiul Solicitantului pentru măsura M7/1C

Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora.

Metodologia de acordare a punctajului este detaliată în fișa de evaluare a criteriilor de selecție, document ce va fi anexat apelului de selecție și postat pe www.leadergal3.ro.

Verificarea eligibilității :

Conform Regulamentului de Organizare și Funcționare a Comitetului de Selecție GAL3, Fiecărei cereri de finanțare se verifică conformitatea proiectului și respectarea criteriilor de eligibilitate în conformitate cu cerințele impuse pentru fiecare măsură din SDL în scopul căreia se încadrează proiectul depus. GAL3 va

Apel de selecție - M7/1C – " ÎNVĂȚARE PE TOT PARCURSUL VIEȚII "

GAL3 – Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș



avea în vedere aplicarea criteriilor de eligibilitate și de selecție specifice fiecărei măsuri din SDL, prevăzute în fișele tehnice ale măsurilor din cadrul strategiei. Pentru toate proiectele depuse la nivelul GAL3, evaluatorii vor verifica conformitatea și eligibilitatea proiectelor și vor acorda punctajele aferente fiecărei cereri de finanțare. Toate verificările se realizează pe evaluări documentate, în baza unor fișe de verificare elaborate la nivelul GAL3, (Fișa nr.1. – E.1.2.1.L. – Fișa de verificare a încadrării proiectului și Fișa nr. 2. – E1.2. – Fișa de evaluare generală a proiectului.)

Data și modul de anunțare a rezultatelor:

Conform Regulamentului de Organizare și Funcționare a Comitetului de Selecție GAL3, cel târziu în ziua următoare finalizării aprobării raportului de selecție, GAL3 postează pe site-ul său Raportul de selecție. www.leadergal3.ro

De asemenea în termen de 3 zile lucrătoare de la aprobarea raportului de selecție, GAL3 va notifica solicitanții privind rezultatele procesului de selecție.

Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu principiile de selecție mai sus menționate, iar sistemul de punctare este următorul:

Nr. Crt.	Criterii de selecție	Punctaj	Observații
C.S.1	<p>Proiecte care deserveșc cât mai mulți locuitori din teritoriu</p> <p><i>Se consideră numărul locuitorilor deserviți direct de proiect raportat la numărul total al locuitorilor din teritoriul GAL , totul înmulțit cu 30.</i></p> <p>Nd</p> <p>_____ X 30</p> <p>Ncom</p> <p>Rezultatul va fi exprimat de un număr cu 4 zecimale</p> <p>Document verificat: Memoriul Justificativ, Hotărârea de Consiliu Local</p>	<p>Max</p> <p>30 p</p>	<p>Reprezintă raportul dintre: numărul locuitorilor deserviți direct de proiect (beneficiarii direcți și indirecti) - Nd și numărul total al locuitorilor GAL3 Ncom- Numărul total al locuitorilor din teritoriul GAL3 (19346 locuitori), conform Recensământului populației și al locuințelor 2011</p> <p><i>Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezentat și demonstrat Memoriu Justificativ, Hotărâre Consiliu Local</i></p>
C.S.2	<p>Proiecte care prevăd continuitatea activității propuse;</p> <p><i>Documente verificate: Memoriul Justificativ, Hotărârea de Consiliu Local , Hotărârile privind investiția pentru alți solicitanți decât cei publici</i></p>	30 p	<p><i>Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezentat și demonstrat în Memoriul Justificativ, Hotărâre Consiliu Local</i></p>

Apel de selecție - M7/1C – " ÎNVĂȚARE PE TOT PARCURSUL VIEȚII "

GAL3 – Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș



C.S.3	Proiecte care prevăd crearea a cel puțin 1 loc de muncă:	10p	<i>Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezentat și demonstrat în Memoriul Justificativ, Hotărâre Consiliu Local</i>
C.S.5	Experiență și/sau calificare în domeniul incluziunii sociale <i>Document verificat: Memoriul Justificativ (detalierea activităților sociale/incluziune socială desfășurate în ultimele 12, luni, anterioare datei depunerii Cererii de finanțare), CV reprezentant legal sau coordonator program cu accent pe experiența în management de proiect.</i>	Max 30 p	<i>Criteriul de selecție va fi punctat în baza Memoriului Justificativ, prin detalierea activităților cultural-sportive desfășurate în ultimele 12, luni, anterioare datei depunerii Cererii de finanțare, și CV reprezentant legal sau coordonator program</i>

Punctajul minim necesar pe care trebuie să-l obțină un proiect pentru finanțare este de 50 puncte și reprezintă pragul sub care nici un proiect nu poate intra la finanțare.

Metodologia de acordare a punctajului este detaliată în fișa de evaluare a criteriilor de selecție, document ce va fi anexat apelului de selecție și postat pe www.leadergal3.ro.

În situația în care punctajul este același pentru mai multe proiecte, departajarea se va face în conformitate cu prevederile Procedurii de evaluare și selecție a proiectelor la GAL3.

În cazul proiectelor cu același punctaj, pentru toate măsurile finanțate prin SDL GAL3 departajarea acestora se face în funcție de următoarele criterii și în următoarea ordine:

1. valoarea eligibilă a proiectului, exprimată în euro, în ordine crescătoare, în limita valorii totale a apelului de selecție
2. relevanța proiectului față de obiectivele strategiei de dezvoltare locală a GAL 3.

Evaluarea proiectelor depuse, inclusiv termenele stabilite, modalitatea de prezentare a rezultatului evaluării, modalitatea de desfășurare a procesului de selecție a proiectelor se vor face în conformitate cu prevederile „Procedurii de evaluare a proiectelor la GAL3” aprobată de Adunarea Generală a Asociațiilor GAL3 disponibilă pe siteul GAL3: www.leadergal3.ro

Componența Comitetului de Selecție și Regulamentul de organizare și funcționare a Comitetului de Selecție a Proiectelor constituit la nivelul GAL3 este disponibil pe siteul GAL3: www.leadergal3.ro

Procedura de soluționare a contestațiilor, inclusiv perioada și locația de depunere a contestațiilor și comunicarea rezultatelor, este disponibilă pe siteul GAL3: www.leadergal3.ro

ATENȚIE! Toate activitățile pe care solicitantul se angajează să le efectueze prin serviciile / acțiunile propuse,, atît la faza de implementare a proiectului cât și în perioada de monitorizare, activități pentru care Cererea de finanțare a fost selectată pentru finanțare nerambursabilă, devin condiții obligatorii.



În situația în care, la verificarea oricărei cereri de plată, sau la verificările efectuate în perioada de monitorizare, se constată că aceste condiții nu mai sunt îndeplinite de către proiect sau beneficiar, plățile vor fi sistate, contractul de finanțare va fi reziliat și toate plățile efectuate de AFIR până la momentul constatării neregularității vor fi încadrate ca debite în sarcina beneficiarului, la dispoziția AFIR.

Alocarea financiară publică aferentă perioadei de depunere continue, criteriile de selecție, punctajele de selecție, criteriile de departajare și pragul minim sunt stabilite în SDL.

Punctajul minim necesar pe care trebuie să-l obțină un proiect pentru finanțare este de 50 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

Metodologia de acordare a punctajului este detaliată în fișa de evaluare a criteriilor de selecție, document ce va fi anexat apelului de selecție și postat pe www.leadergal3.ro.

Mențiuni privind finanțarea proiectelor eligibile fără finanțare:

(Conform Ghidului Grupurilor de Acțiune locală pentru implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală, versiunea 04)

Dacă la nivelul GAL există intenția de a finanța proiectele eligibile fără finanțare, din ultima sesiune de depunere a proiectelor, cuprinse într-o listă de așteptare, întocmită pe baza ierarhizării acestora și cu aplicarea criteriilor de departajare, acestea vor putea fi finanțate, în limita constituirii fondurilor disponibile, inclusiv prin realocări financiare aprobate.

Atragem atenția că mențiunea de mai sus nu se aplică în cazul în care pentru respectiva măsură/componentă va mai fi lansată o nouă sesiune de depunere proiecte. În acest caz, proiectele cuprinse în lista de așteptare pot fi retrase și redepuse la următorul apel de selecție, în vederea evaluării și selecției.

Informațiile privind accesarea și derularea Măsurii M7/1C - "INVATARE PE TOT PARCURSUL VIETII" sunt cuprinse în Ghidul Solicitantului și anexele acestuia disponibile pe site-ul ASOCIAȚIEI GAL3 – CRISTEȘTI, SÂNCRAIU DE MUREȘ, PĂNET, adresa web: www.leadergal3.ro.

Date de contact pentru informații suplimentare:

adresa: Sâncraiu de Mureș, str. Principală nr. 188 (Casa de cultură), în zilele lucrătoare de luni-vineri în intervalul orar 9:00 – 13:00.

e-mail: office.gal3@gmail.com

tel.: 0770-732.722

Lista formularelor disponibile

- Ghidul cererii de finanțare M7/1C
- **Cerea de finanțare** - Cerere de Finanțare pentru servicii
- **Anexa 1.** – Buget indicativ și Fundamentare bugetul pe categorii de cheltuieli eligibile, corelate cu activitățile și rezultatele proiectului ;
- **Anexa 2** – Declarație pe propria răspundere a solicitantului
- **Anexa 3** – Grafic calendaristic de implementare

Apel de selecție - M7/1C – "ÎNVĂȚARE PE TOT PARCURSUL VIETII"

GAL3 – Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș



- **Anexa 4** - Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal
- **Anexa 5** – Declarație de disponibilitate specialiști / experți, / pt echipa de implementare
- **Anexa 6** – Indicator de monitorizare
- Fișa nr.1. - Fișa de verificare a conformității și metodologia de verificare
- Fișa nr.2 - Fișa de verificare a condițiilor de eligibilitate de metodologia de verificare
- Fișa nr.3 - Fișa de verificare a criteriilor de selecție și metodologia de verificare
- Fișa nr.4. – Fișa de verificare vizită pe teren
- Model - Contract de finanțare
- Fișa măsurii M7/1C
- Regulamentul de Organizare și Funcționare a Comitetului de Selecție GAL3