



APEL DE SELECȚIE

- varianta detaliată -

Măsura M9/2A - "INVESTIȚII ÎN AGRICULTURĂ"

Nr. de referință al sesiunii de cereri de proiecte: M9/2A - 01/2018 - 03.07.2018

Proiect finanțat din PNDR, 2014-2020 - Măsura 19 / Submăsura 19.2. "Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală" / Strategia de Dezvoltare Locală al Asociației GAL3

Asociația Grupul de Acțiune Locală GAL3 - Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș, anunță public lansarea în perioada 03.07.2018-30.08.2018, a primei sesiuni de depunere de proiecte aferentă pentru, Măsura M9/2A - "Investiții în agricultură".

Data lansării apelului de selecție: 03.07.2018.

Depunerea proiectelor este continuă, până la sfârșitul sesiunii.

Data limită de depunere a proiectelor: 30.08. 2018.

Valoarea totală a sprijinului nu va depăși 47.820,77 euro

Plafonul minim acceptat pentru un proiect finanțat prin Măsura M9/2A este de **23.900,00 euro** - această sumă reprezentând valoarea totală eligibilă a proiectului.

Intensitatea finanțării: Sprijinul public acordat în cadrul Măsurii M9/2A va fi:

- Intre 40% - 90% din totalul cheltuielilor eligibile. (cf. art. 17(3). anexa II, din Regulament UE nr. 1305/2013), astfel:
 - Intensitatea sprijinului va fi de 50%, care poate fi majorat cu 20 puncte procentuale suplimentare, cu condiția ca rata maximă a sprijinului combinate să nu depășească 90%, în cazul:
 - Investițiilor realizate de tinerii fermieri, cu vârsta sub 40 de ani, la data depunerii cererii de finanțare (așa cum sunt definiți la art (2) al R(UE) nr. 1305/2013 sau cei care s-au stabilit în cei cinci ani anteriori solicitării sprijinului, în conformitate cu anexa II a R 1305), (20%).
 - Valoarea maximă a sprijinului pentru un proiect finanțat prin Măsura M9/2A este de 47.820,77 euro.
 - Plafonul minim acceptat pentru un proiect finanțat prin Măsura M9/2A este de 23.900 de Euro - această sumă reprezentând valoarea totală eligibilă a proiectului.



Termenul limită de depunere pentru sesiunea de cereri de proiecte este 30.08.2018, ora 13:00.

Depunerea proiectelor se face la sediul ASOCIAȚIEI GAL3 - CRISTEȘTI, PANET, SÂNCRAIU DE MUREȘ, adresa: Sâncraiu de Mureș, str. Principală nr. 188 (Casa de cultură), începând din data de 03.07.2018, în intervalul orar 9.00 - 13.00 în zilele lucrătoare de luni-vineri.

În analiza SWOT la secțiunea "Localizare. Cadrul natural. Resurse. Protecția mediului" au fost identificate următoarele puncte slabe: Exploatarea insuficientă a resurselor naturale, Potențial zootehnic încă insuficient valorificat.

În analiza SWOT la secțiunea "Agricultura" au fost identificate următoarele puncte slabe: Practicarea agriculturii în formă organizată insuficient dezvoltată; Numărul relativ scăzut de animale cât și a produselor specifice, sub nivelul potențialului teritoriului; Lipsa unei politici coerente pentru cultivarea plantelor cu nivel ridicat de productivitate; Dependența populației de agricultura de subzistență; Utilajele agricole au grad de uzură ridicat.

Lipsa utilajelor performante în agricultură, lipsa informațiilor și a educației în ceea ce privește agricultura contemporană, conduc la practicarea de către populație a agriculturii de subzistență, la neeficiența producției, la lipsa pieței care cumpără produsele.

Măsura vine în ajutorul fermierilor de a achiziționa utilaje performante, de a crea condițiile optime desfășurării activităților, toate în vederea creșterii productivității, a calității produselor, la creșterea veniturilor, la dezvoltare economică.

Valoarea adăugată a măsurii:

- Crearea de noi locuri de muncă: vor fi favorizate proiectele care creează noi locuri de muncă.
- Îmbunătățirea performanțelor generale ale exploatațiilor agricole: prin creșterea competitivității activității agricole, a diversificării producției agricole și a calității produselor obținute;
- Respectarea standardelor UE aplicabile tuturor tipurilor de investiții;
- Creșterea valorii adăugate a produselor agricole prin procesarea produselor;
- Stoparea depopulării și a migrației tinerilor: prin crearea de noi locuri de muncă;
- Reducerea șomajului din teritoriu: prin crearea de noi locuri de muncă;
- Dezvoltarea parcului de utilaje: prin sprijinul acordat pentru achiziționarea de utilaje, echipamente noi, mai performante;
- Dezvoltare durabilă și protecția mediului: prin achiziționare de utilaje, echipamente noi, de ultimă generație, care au un impact semnificativ mai redus asupra mediului.

Obiective de dezvoltare rurală:

- Favorizarea competitivității agriculturii;

Apel de selecție - M9/2A – Investiții în agricultură

GAL3 – Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș



- Asigurarea gestionării durabile a resurselor naturale și combaterea schimbărilor climatice;
- Obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusive crearea și menținerea de locuri de muncă.

Obiective specifice ale măsurii:

- Creșterea competitivității sectorului agricol și a întreprinderilor de procesare agroalimentare, printr-o utilizare mai bună a resurselor umane și a factorilor de producție, prin îmbunătățirea performanței generale și îndeplinirea standardelor naționale și a standardelor comunitare;
- Introducerea și dezvoltarea de tehnologii și procedee noi inclusiv pentru obținerea de noi produse agricole și forestiere competitive, diversificarea producției, ajustarea profilului, nivelului și calității producției la cerințele pieței, inclusiv a celei ecologice, precum și producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile;
- Adaptarea la standardele comunitare a exploatațiilor precum și în etapa de procesare cât și în cea de distribuție a produselor obținute;
- Creșterea veniturilor exploatațiilor agricole și a întreprinderilor de procesare sprijinite;
- Creșterea valorii adăugate a produselor forestiere precum și a eficienței economice a activității microîntreprinderilor, prin dezvoltarea și modernizarea echipamentelor, proceselor și tehnologiilor de prelucrare

Beneficiari direcți, indirecti (grup țintă)

- **Beneficiari direcți:**
 - Fermierii definiți conform PNDR care practică în principal activități agricole a căror exploatație este situată în teritoriu, și are o dimensiune economică de minim 4000 SO,
 - Micro-întreprinderi și întreprinderi mici și mijlocii existente și nou-înființate (start-ups) din teritoriu.
- **Beneficiari indirecti:**
 - Fermieri, apicultori,
 - Angajați și manageri ai întreprinderilor din domeniu
 - Locuitorii teritoriului vizat
 - Locuitorii zonei, regiunii
 - Furnizorii de bunuri, echipamente, servicii

Tip de sprijin

- Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv
- Plăți în avans, cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art. 63 ale Reg. (UE) nr. 1305/2013, numai în cazul proiectelor de investiții.

Apel de selecție - M9/2A – Investiții în agricultură

GAL3 – Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș



Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

Eligibile:

- **Investiții în active corporale și/sau necorporale** din domeniul agricol și al procesării /prelucrării / comercializării produselor agricole (inclusiv plante medicinale, aromatice, mirodenii) și forestiere, după cum urmează:
 - construcția, modernizarea, extinderea clădirilor - pentru efectuarea activității vizate de proiect - poate să reprezinte maxim 50% din valoarea totală eligibilă a proiectului;
 - dotarea aferentă cu echipamente, utilaje etc. și active necorporale (software, patente, licențe etc.);
 - achiziționare de mijloace de transport specializate care transportă numai un anumit tip de materii prime/mărfuri adecvate activității descrise în proiect (autocisterne, autoizoterme, autoizoterme cu frig, rulote și autorulote alimentare);
- **Investiții în producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile** (solară, eoliană, geotermică) în cadrul fermei, numai împreună cu o altă activitate eligibilă din cadrul măsurii, iar energia obținută va fi destinată exclusiv consumului propriu al fermei.
 -

Neeligibile:

- Alte tipuri de investiții decât cele enumerate mai sus,
- Achiziționare de imobile, terenuri,
- Achiziționare de bunuri second-hand,
- Taxe, impozite, TVA, cu excepția TVA-ului nedeductibil,
- Cheltuieli bancare și alte cheltuieli financiare,
- Cheltuieli cu chirii, închirieri, de personal,
- Achiziționare de mașini pentru uz personal, mijloacelor de transport pentru transportul muncitorilor și a utilajelor la punctul de lucru,
- Investiții care fac obiectul altor programe.

Condiții de eligibilitate

- a. Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili, respectiv
 - Microîntreprinderi și întreprinderi mici și mijlocii, având următoarele forme de organizare:
 - Persoana fizică autorizată
 - Întreprinderi individuale
 - Întreprinderi familiale
 - Societate în nume colectiv
 - Societate în comandită simplă
 - Societate pe acțiuni
 - Societate în comandită pe acțiuni
 - Societate cu răspundere limitată
 - Societate comercială cu capital privat

Apel de selecție - M9/2A – Investiții în agricultură

GAL3 – Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș



- Societate agricolă
 - Composesorate, obștile și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor
 - Societate cooperativă;
 - Cooperativă agricolă.
- b. Să fie persoană juridică română;
 - c. Să aibă capital 100% privat
 - d. Să acționeze în nume propriu;
 - e. Să asigure surse financiare stabile și suficiente pe tot parcursul implementării proiectului
 - f. Solicitantul trebuie să se angajeze că va asigura mentenanța investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plăți;
 - g. Întreprinderea nu trebuie să fie în dificultate în conformitate cu Liniile directe privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate.;
 - h. Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsură;
 - i. Investiția trebuie să se realizeze în teritoriul acoperit de GAL;
 - j. Solicitantul trebuie să demonstreze prin documente doveditoare că deține în proprietate terenul pe care se va realiza investiția, conform legislației în vigoare;
 - k. Solicitantul trebuie să prezinte certificat de urbanism pentru proiectele care au în componență construcții, modernizări, extinderi, renovări, etc., conform legislației în vigoare.

criterii de selecție

- Proiectele care prin activitatea propusă creează minim un loc de muncă (perioadă nedeterminată, 8 ore/zi);
- Proiecte derulate de tineri cu vârsta până în 40 de ani la data depunerii proiectelor.

Modelul Cererii de finanțare se găsește pe site-ul GAL: www.leadergal3.ro.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborate.

DOCUMENTE

1. Studiul de fezabilitate /documentația de avizare pentru lucrări de intervenții, întocmite conform legislației în vigoare (HG 907/2016) pentru proiecte cu lucrări de construcții și/sau montaj

Studiul de fezabilitate /documentația de avizare pentru lucrări de intervenții va conține declarația proiectantului semnată și ștampilată privind sursa de prețuri



Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html> . Se anexează pagina (print screen) conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții.

Atenție!

Conform prevederilor art.8 (3) (c) din HG 226/2015, pentru justificarea rezonabilității prețurilor pentru investiția de bază, proiectantul va avea în vedere prevederile HG 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective

de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și va menționa sursa de preț folosită.

Important!

- numai în cazul în care este menționat codul CAEN și datele de identificare ale firmei de consultanță în Studiul de fezabilitate cheltuielile privind consultanța sunt eligibile
- devizul general și devizele pe obiect trebuie să fie semnate de persoana care le-a întocmit și ștampilate de elaboratorul documentației
- se va atașa „foaia de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și ștampila elaboratorului
- se va detalia capitolul 3 - Cheltuieli pentru proiectare și engineering și capitolul 5 - Organizare de santier prin devize care să justifice în detaliu sumele respective, cât și pentru a putea fi urmarite în etapa de achiziții și autorizare plăți.
- părțile desenate din cadrul secțiunii B (planuri de amplasare în zona, planul general, relevee, secțiuni etc.), să fie semnate, ștampilate de către elaborator în cartusul indicator.
- în cazul în care solicitantul realizează în regie proprie construcțiile în care va amplasa utilajele achiziționate prin investiția FEADR, cheltuielile cu realizarea construcției vor fi trecute în coloana „neeligibile”, va prezenta obligatoriu Certificatul de Urbanism pentru acestea.
- Pentru servicii se vor prezenta devize defalcate cu estimarea costurilor (nr. experti, ore/ expert, costuri/ ora).
- în cazul achiziției de utilaje se va menționa o marjă a caracteristicilor tehnice a acestora, cu respectarea limitei maxime prevăzute în *Tabelul privind corelarea puterii mașinilor agricole cu suprafața fermelor*, chiar și în cazul în care rezonabilitatea se demonstrează cu extras din BD cu prețuri de Referință aplicabilă PNDR 2014-2020, valabil la momentul elaborării SF.
- În cazul în care investiția cuprinde cheltuieli cu construcții noi sau modernizări, se va prezenta calcul pentru investiția specifică în care suma tuturor cheltuielilor cu construcții și instalații se raportează la mp de construcție.

b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente



a) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.

ATENȚIE! În cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente, se atașează la Studiul de fezabilitate, obligatoriu **Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente și Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.**

2. Situația financiară - (bilanț - formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară.

În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii Cererii de finanțare se vor depune ultimile trei situații financiare.

Atenție! Rezultatul de exploatare al anului precedent depunerii Cererii de finanțare trebuie să fie pozitiv (inclusiv 0). Excepție fac solicitanții a căror activitate a fost afectată de calamități naturale și cei care nu au înregistrat venituri din exploatare. În cazul în care anul precedent depunerii Cererii de finanțare este anul înființării, nu se analizează rezultatul operațional care poate fi negativ.

Pot apărea următoarele situații:

a) În cazul unui solicitant înființat în anul depunerii proiectului care nu a întocmit Bilanțul aferent anului anterior depunerii proiectului, înregistrat la Administrația Financiară solicitantul nu va depune nici un document în acest sens.

b) În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului, dar au depus la Administrația Financiară Bilanțul anului anterior depunerii proiectului, solicitantul va depune la Dosarul cererii de finanțare Bilanțul - formularul 10, anului anterior depunerii proiectului însoțit de contul de profit și pierdere - formularul 20, inclusiv formularele 30 și 40, înregistrat la Administrația Financiară prin care dovedește că nu a înregistrat venituri din exploatare

c) În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului și au depus la Administrația Financiară Declarația de inactivitate (conform legii) în anul anterior depunerii proiectului, atunci la Dosarul cererii de finanțare solicitantul va depune **DECLARAȚIA DE INACTIVITATE** înregistrată la Administrația Financiară.

Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi familiale și întreprinderi individuale:

DECLARAȚIE SPECIALĂ PRIVIND VENITURILE REALIZATE ÎN ANUL PRECEDENT DEPUNERII PROIECTULUI înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să fie pozitiv (inclusiv 0) și/sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221). În cazul solicitanților care se încadrează în prevederile art. 105

Apel de selecție - M9/2A – Investiții în agricultură

GAL3 – Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș



din Legea 227/2015,(cod fisca), respectiv, nu au obligația depunerii formularului 221, Norma de venit, nu se va depune nici un document în acest sens.

Pentru solicitanții a căror activitate a fost afectată de calamități naturale (inundații, seceta excesivă etc) se vor prezenta și:

□ Situațiile financiare (bilanț - formularul 10, cont de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40) din unul din ultimii trei ani precedenți anului depunerii proiectului, în care producția nu a fost calamitată iar rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din bilanț) să fie pozitiv (inclusiv 0), înregistrate la Administrația Financiară

În cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale se va prezenta:

□ Declarație specială privind veniturile realizate înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ și/ sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221).

Formularul 221 se va depune de către solicitanții care au optat conform prevederilor legale, la impozitarea pe bază de norma de venit.

Pentru anii calamități solicitantul va prezenta un document (ex.: Proces verbal de constatare și evaluare a pagubelor) emis de organismele abilitate (ex.: Comitetul local pentru situații de urgență) prin care se certifică:

- data producerii pagubelor;
- cauzele calamității;
- obiectul pierderilor datorate calamităților (suprafața agricolă cultivată, animale);
- gradul de afectare pentru suprafețe agricole cultivate, animale pierite.

3. 3.a1) DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU TERENUL AGRICOL (în cazul investițiilor în exploatarea agricole)

- **COPIE DUPĂ DOCUMENTUL AUTENTIFICAT LA NOTAR CARE ATESTĂ DREPTUL DE PROPRIETATE** asupra terenului și/ sau **tabel centralizator emis de Primărie semnat** de persoanele autorizate conform legii, conținând sumarul contractelor de arendare cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință, perioada de arendare care trebuie să fie de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare și/ sau contractul de concesiune care să certifice dreptul de folosință al terenului cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare. .
- **Contractul de concesiune** va fi însoțit de **adresa emisă de concedent** și trebuie să conțină:
 - situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;
 - suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces)



- Pentru **cooperative agricole**, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute mai sus pentru toți membrii fermieri ai acestor solicitanți . **Atenție!** Toți membrii fermieri ai formelor asociative trebuie să fie deserviți de investiție.

a2) În cazul Societăților agricole se atașează tabelul centralizator emis de către Societatea agricolă care va cuprinde suprafețele aduse în folosința societății, numele membrilor fermieri care le dețin în proprietate și perioada pe care terenul a fost adus în folosința societății, care trebuie să fie de minim 10 ani.

b) DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU IMOBILUL (CLĂDIRILE ȘI/ SAU TERENURILE) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile,:

b1) ACTUL DE PROPRIETATE ASUPRA CLĂDIRII sau CONTRACT DE CONCESIUNE sau ALT DOCUMENT ÎNCHEIAT LA NOTAR (drept de suprafață) care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect;

b2) DOCUMENTUL CARE ATESTĂ DREPTUL DE PROPRIETATE ASUPRA TERENULUI, CONTRACT DE CONCESIUNE SAU ALT DOCUMENT ÎNCHEIAT LA NOTAR (drept de suprafață) care să certifice dreptul de folosință al terenului pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect.

Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concedent și trebuie să conțină:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;
- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.

Atenție! Pentru construcțiile și/sau terenul ce fac/face obiectul Cererii de finanțare, solicitantul trebuie să prezinte documente care să certifice dreptul acestuia de a obține, potrivit legii, autorizația de construire/desființare:

- drept real principal (drept de proprietate, drept de administrare, uz, uzufruct, suprafață, servitute) dobândit prin: act autentic notarial, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească, lege. În cazul dreptului de suprafață se acceptă act de suprafață încheiat în formă autentică de un notar public.



- drept de creață definit conform Legii nr. 50/ 1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru clădirea/terenul pe care urmează a se realiza investiția.
Pentru construcțiile cu caracter provizoriu, definite conform Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul poate prezenta și un contract de comodat/ locațiune (închiriere) asupra terenului și acordul expres al proprietarului de drept.

b3) EXTRAS DE CARTE FUNCIARĂ SAU DOCUMENT CARE SĂ CERTIFICE CĂ NU AU FOST FINALIZATE LUCRĂRILE DE CADASTRU, pentru proiectele care vizează investiții de lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora

Atenție! În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se va depune acordul creditorului privind executia investitiei și graficul de rambursare a creditului.

c) DOCUMENT PENTRU EFECTIVUL DE ANIMALE DEȚINUT ÎN PROPRIETATE:

EXTRAS DIN REGISTRUL EXPLOATATIEI emis de ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deținut, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010); Formularul de miscare se depune dacă există diferențe dintre mențiunile din SF, cererea de finanțare și extrasul din Registrul Exploatațiilor de la ANSVSA.

Pentru exploatațiile agricole care dețin păsari și albine - ADEVERINȚĂ ELIBERATĂ DE MEDICUL VETERINAR DE CIRCUMSCRIPTIE, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care rezulta numărul păsărilor și al familiilor de albine și data înscrierii solicitantului în Registrul Exploatației. Pentru cooperative agricole, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute la punctul c) pentru toți membrii fermieri ai acestor solicitanți.

2) PAȘAPORTUL emis de ANZ pentru ecvideele cu rasă și origine.

d) Copie după Registrul Agricol emis de Primărie care să certifice dreptul de proprietate și/sau de folosință (arendă/ concesiune) al terenului, cu ștampila primăriei și mențiunea *Conform cu originalul*

Print -screen din Registrul unic de identificare IACS pentru terenul agricol și/sau Adeverința de la APIA privind înregistrarea în Registrul de identificare.

4.CERTIFICAT DE URBANISM pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare

5. DOCUMENT EMIS DE ANPM PENTRU PROIECT - ACEST DOCUMENT SE VA PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHEIERII CONTRACTULUI

6. ACESTE DOCUMENTE SE VOR PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHEIERII CONTRACTULUI:



6.1 CERTIFICATE CARE SĂ ATESTE LIPSA DATORIILOR RESTANTE FISCALE și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat.

Atenție! Certificatele trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor prin mențiunea „nu are datorii fiscale și sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate.

Atenție! Solicitantul va prezenta decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/ sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire, decizie/ documente care au fost aprobate ulterior eliberării certificatului de atestare fiscală, pentru compensarea obligațiilor fiscale de la Sect.A.

6.2 CAZIERUL JUDICIAR AL REPREZENTANTULUI LEGAL care să ateste lipsa înscrierilor care privesc sancțiuni economico-financiare. Cazierul judiciar va fi solicitat de către AFIR, în conformitate cu prevederile Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare

7.1 DOCUMENT EMIS DE DSVSA PENTRU PROIECT, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info.

7.2 DOCUMENT EMIS DE DSP JUDEȚEAN, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și MS publicat pe pagina de internet www.afir.info

Atenție! În cazul investițiilor care prevăd atât achiziție de utilaje agricole cât și utilaje necesare procesării, documentul 7.1 va trebui să ateste conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și siguranța alimentelor și trebuie să facă referire clar și la activitatea de procesare.

Documentele acestui punct vor fi emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare. Formatul documentelor poate fi vizualizat pe pagina de internet www.afir.info, secțiunea: Informații utile/ Protocele de colaborare.

În cazul proiectelor care prevăd doar achiziții de utilaje agricole nu este necesară prezentarea documentului 7.

8. ACEST DOCUMENT SE VA PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHEIERII CONTRACTULUI:

8 DOCUMENTE CARE DOVEDESC CAPACITATEA ȘI SURSA DE COFINANȚARE a investiției emise de o instituție financiară (extras de cont și/ sau contract de credit)

Pentru unitățile care se modernizează:

9.1 AUTORIZAȚIE SANITARĂ/ NOTIFICARE de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, **pentru unitățile care se modernizează și se autorizează/avizează** conform legislației în vigoare.

9.2 NOTA DE CONSTATARE PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU pentru toate unitățile în funcțiune.- se va depune la momentul încheierii contractului



Atenție! În cazul în care solicitantul prezintă autorizații de funcționare, acestea trebuie eliberate/ vizate cu cel mult un an în urmă față de data depunerii Cererii de Finanțare.

Data de emitere a Notelor de constatare trebuie să fie cu cel mult un an înaintea depunerii acestora la momentul contractării.

10. a) HOTĂRÂRE JUDECĂTOREASCĂ definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;

b) STATUT pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/2005,), Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/2004) cu modificările și completările ulterioare și Composesoratele, obștile și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menționate în *Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, cu modificările și completările ulterioare*), din care să reiasă ca acestea se încadrează în categoria: societate cooperativă agricolă, cooperativă agricolă sau fermier în conformitate cu art 7, alin (21) din OUG 3/2015, cu completările și modificările ulterioare;

11. CERTIFICATUL DE ORIGINE PENTRU ANIMALE DE RASĂ INDIGENĂ eliberat de Asociații ale crescătorilor sau Organizațiile de ameliorare, **autorizate de ANZ**

12. Studiu OSPA județean privind nota de bonitare a terenurilor agricole în cazul exploatațiilor agricole din sectorul vegetal, însoțit de aviz ICPA pentru încadrarea proiectului în potențialul agricol, dacă este cazul

13. ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE (SE VOR SPECIFICA DUPĂ CAZ) pe care solicitantul le poate aduce în scopul susținerii proiectului: (de ex. copia autorizației de gospodărire a apelor a ANIF/entității care gestionează corpul de apă/ infrastructura de irigații la care se brânșează solicitantul, etc)

Atenție! Evaluarea Cererii de finanțare din punct de vedere al eligibilității și al verificării criteriilor de selecție va include și consultarea informațiilor referitoare la solicitant și exploatația agricolă, deținute de instituțiile abilitate (ex: ANSVSA, APIA, MADR, ONRC, etc).

13.1 Copie după documentul de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

13.2 Certificat constatator emis de ONRC, nu mai vechi de 30 zile

13.3 Document de la bancă /Trezorerie cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR)

13.4 Document/print screen, care dovedește existența numărului de identificare de la APIA



13.5 Declarația prin care beneficiarul se angajează să raporteze către GAL toate plățile aferente proiectului selectat, ce vor fi efectuate de AFIR către beneficiar, în maximum 5 zile lucrătoare de la data efectuării plății. Modelul Declarației este disponibil pe www.leadergal3.ro.

13.6 Certificat de înregistrare fiscală

13.7 Anexa 11 Declarație privind FIRMA IN DIFICULTATE

13.8 Anexa 13 Angajament pe proprie răspundere privind utilizarea cofinanțării

13.9 Anexa 18 Declarație încadrare în categoria de IMM sau alte întreprinderi

13.10 Declarație pe propria răspundere creare loc de muncă

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL3:

Regulamentul de Organizare și Funcționare a Comitetului de Selecție și a Comisiei de Soluționare a Contestațiilor GAL 3 care cuprinde procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL este postată pe pagina web a GAL într-o secțiune distinctă. Procedura de selecție este prezentată în Ghiul Solicitantului pentru măsura M9/2A.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL3:

Conform Regulamentului de Organizare și Funcționare a Comitetului de Selecție și a Comisiei de Soluționare a Contestațiilor, GAL 3, Cap. 10, Art. 71 - 76, care cuprinde procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL3, pentru realizarea selecției proiectelor se analizează dacă valoarea publică, exprimată în euro, a proiectelor eligibile ce întrunesc pragul minim pentru măsurile ce prevăd acest lucru, supuse selecției, este situată sub sau peste valoarea totală alocată unei măsuri în cadrul sesiunii de depunere.

Când valoarea publică totală a proiectelor eligibile ce nu prevăd un prag minim de punctaj sau când valoarea publică totală a proiectelor eligibile care au îndeplinit punctajul minim, pentru măsurile care prevăd acest lucru, se situează sub valoarea totală alocată unei măsuri în cadrul unei sesiuni de depunere, Comitetul de Selecție propune aprobarea pentru finanțare a tuturor proiectelor eligibile care au întrunit punctajul minim aferent acestor măsuri.

Când valoarea publică totală a proiectelor eligibile ce nu prevăd un prag minim de punctaj sau când valoarea publică totală a proiectelor eligibile care au îndeplinit punctajul minim, pentru măsurile care prevăd acest lucru, se situează peste valoarea totală alocată unei măsuri în cadrul unei sesiuni, Comitetul de Selecție analizează listele proiectelor eligibile / proiectelor eligibile care au îndeplinit punctajul minim, pentru măsurile care prevăd acest lucru și procedează astfel:

Selecția se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție. În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face în funcție de valoarea eligibilă a proiectului (în ordine crescătoare), exprimată în euro, în limita valorii totale a apelului de selecție.

Apel de selecție - M9/2A – Investiții în agricultură

GAL3 – Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ

1. valoarea eligibilă a proiectului, exprimată în euro, în ordine crescătoare, în limita valorii totale a apelului de selecție
2. relevanța proiectului față de obiectivele strategiei de dezvoltare locală a GAL 3.

Procedura de selecție este prezentată în **Ghiul Solicitantului pentru măsura M9/2A**

Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora.

Metodologia de acordare a punctajului este detaliată în fișa de evaluare a criteriilor de selecție, document ce va fi anexat apelului de selecție și postat pe www.leadergal3.ro.

Mențiuni privind finanțarea proiectelor eligibile fără finanțare:

(Conform Ghidului Grupurilor de Acțiune locală pentru implementarea Strategiilor de dezvoltare locală, versiunea 03)

Dacă la nivelul GAL există intenția de a finanța proiectele eligibile fără finanțare, din ultima sesiune de depunere a proiectelor, cuprinse într-o listă de așteptare, întocmită pe baza ierarhizării acestora și cu aplicarea criteriilor de departajare, acestea vor putea fi finanțate, în limita constituirii fondurilor disponibile, inclusiv prin realocări financiare aprobate.

Atragem atenția că mențiunea de mai sus nu se aplică în cazul în care pentru respectiva măsură/componentă va mai fi lansată o nouă sesiune de depunere proiecte. În acest caz, proiectele cuprinse în lista de așteptare pot fi retrase și redepuse la următorul apel de selecție, în vederea evaluării și selecției.

Verificarea eligibilității :

Conform Regulamentului de Organizare și Funcționare a Comitetului de Selecție GAL3, Fiecărei cereri de finanțare se verifică conformitatea proiectului și respectarea criteriilor de eligibilitate în conformitate cu cerințele impuse pentru fiecare măsură din SDL în scopul căreia se încadrează proiectul depus. GAL3 va avea în vedere aplicarea criteriilor de eligibilitate și de selecție specifice fiecărei măsuri din SDL, prevăzute în fișele tehnice ale măsurilor din cadrul strategiei. Pentru toate proiectele depuse la nivelul GAL3, evaluatorii vor verifica conformitatea și eligibilitatea proiectelor și vor acorda punctajele aferente fiecărei cereri de finanțare. Toate verificările se realizează pe evaluări documentate, în baza unor fișe de verificare elaborate la nivelul GAL3, (Fișa nr.1. - E.1.2.1.L. - Fișa de verificare a încadrării proiectului și Fișa nr. 2. - E1.2. - Fișa de evaluare generală a proiectului.)

Data și modul de anunțare a rezultatelor:

Conform Regulamentului de Organizare și Funcționare a Comitetului de Selecție GAL3, cel târziu în ziua următoare finalizării aprobării raportului de selecție, GAL3 postează pe site-ul său Raportul de selecție. www.leadergal3.ro

Apel de selecție - M9/2A – Investiții în agricultură
GAL3 – Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ

De asemenea în termen de 3 zile lucrătoare de la aprobarea raportului de selecție, GAL3 va notifica solicitanții privind rezultatele procesului de selecție.



Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu principiile de selecție mai sus menționate, iar sistemul de punctare este următorul:

Nr. Crt.	Criterii de selecție	Punctaj	Observații
C.S.1	Proiectele care prin activitatea propusă creează minim un loc de muncă (perioadă nedeterminată, 8 ore/zi);	60	
C.S.2	Proiecte derulate de tineri cu vârsta până în 40 de ani la data depunerii proiectelor.	40	

Punctajul minim necesar pe care trebuie să-l obțină un proiect pentru finanțare este de 40 puncte și reprezintă pragul sub care nici un proiect nu poate intra la finanțare.

Metodologia de acordare a punctajului este detaliată în fișa de evaluare a criteriilor de selecție, document ce va fi anexat apelului de selecție și postat pe www.leadergal3.ro.

În situația în care punctajul este același pentru mai multe proiecte, departajarea se va face în conformitate cu prevederile Procedurii de evaluare și selecție a proiectelor la GAL3.

În cazul proiectelor cu același punctaj, pentru toate măsurile finanțate prin SDL GAL3 departajarea acestora se face în funcție de următoarele criterii și în următoarea ordine:

1. valoarea eligibilă a proiectului, exprimată în euro, în ordine crescătoare, în limita valorii totale a apelului de selecție
2. relevanța proiectului față de obiectivele strategiei de dezvoltare locală a GAL 3.

Evaluarea proiectelor depuse, inclusiv termenele stabilite, modalitatea de prezentare a rezultatului evaluării, modalitatea de desfășurare a procesului de selecție a proiectelor se vor face în conformitate cu prevederile „Procedurii de evaluare a proiectelor la GAL3” aprobată de Adunarea Generală a Asociațiilor GAL3 disponibilă pe siteul GAL3: www.leadergal3.ro

Componența Comitetului de Selecție și Regulamentul de organizare și funcționare a Comitetului de Selecție a Proiectelor constituit la nivelul GAL3 este disponibil pe siteul GAL3: www.leadergal3.ro

Procedura de soluționare a contestațiilor, inclusiv perioada și locația de depunere a contestațiilor și comunicarea rezultatelor, este disponibilă pe siteul GAL3: www.leadergal3.ro

ATENȚIE! Toate activitățile pe care solicitantul se angajează să le efectueze prin investiție, atât la faza de implementare a proiectului cât și în perioada de monitorizare, activități pentru care Cererea de finanțare a fost selectată pentru finanțare nerambursabilă, devin condiții obligatorii.



Atenție! Solicitantul nu va reduce dimensiunea economică a exploatației agricole, prevăzută la depunerea Cererii de finanțare, pe toată perioada de execuție a contractului (definită în Contractul de finanțare).

În situația în care, la verificarea oricărei cereri de plată, sau la verificările efectuate în perioada de monitorizare, se constată că aceste condiții nu mai sunt îndeplinite de către proiect sau beneficiar, plățile vor fi sistate, contractul de finanțare va fi reziliat și toate plățile efectuate de AFIR până la momentul constatării neregularității vor fi încadrate ca debite în sarcina beneficiarului, la dispoziția AFIR.

Alocarea financiară publică aferentă perioadei de depunere continuă, criteriile de selecție, punctajele de selecție, criteriile de departajare și pragul minim sunt stabilite în SDL.

Punctajul minim necesar pe care trebuie să-l obțină un proiect pentru finanțare este de 40 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

Metodologia de acordare a punctajului este detaliată în fișa de evaluare a criteriilor de selecție, document ce va fi anexat apelului de selecție și postat pe www.leadergal3.ro.

Informațiile privind accesarea și derularea Măsurii M9/2A - "INVESTIȚII ÎN AGRICULTURĂ" sunt cuprinse în Ghidul Solicitantului și anexele acestuia disponibile pe site-ul ASOCIAȚIEI GAL3 - CRISTEȘTI, SÂNCRAIU DE MUREȘ, PĂNET, adresa web: www.leadergal3.ro.

Date de contact pentru informații suplimentare:

adresa: Sâncraiu de Mureș, str. Principală nr. 188 (Casa de cultură), în zilele lucrătoare de luni-vineri în intervalul orar 9:00 - 13:00.

e-mail: office.gal3@gmail.com

tel.: 0770-732.722

ANEXE:

- 1. Fișa de verificare și încadrare proiect
- 2. Fișa de evaluare generală a proiectului - eligibilitate solicitant și proiect
- 3. Fișa de verificare a criteriilor de selecție
- 4. Fișa de verificare la vizita pe teren
- Anexa 1. Cerere de finanțare
- Anexa 2. Studiu de fezabilitate HG 907
- Anexa 2.1. Studiu de fezabilitate Anexa B
- Anexa 2.1. Studiu de fezabilitate Anexa C
- Anexa 4. Anexa I. La Tratatul de instituire al Cunității Europene
- Anexa 5. Sinteza potențial prelucrare poriduse agricole
- Anexa 6.1. Lista rase autohtone indigene
- Anexa 6.2. Lista Asociațiilor acreditate de ANZ
- Anexa 7. Calculator Cod Bune Practice Agricole
- Anexa 8. Cod de Bune Practice Agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole

Apel de selecție - M9/2A – Investiții în agricultură

GAL3 – Cristești, Pănet, Sâncraiu de Mureș



- Anexa 9. Model Contract de Finanțare
- Anexa 11. Declarație privind FIRMA IN DIFICULTATE
- Anexa 12. Instrucțiuni privind evitarea creării de condiții artificiale
- Anexa 13. Angajament pe propria răspundere privind utilizarea cofinanțării
- Anexa 14. Zone vulnerabile a nitrați (ZVN), conf. Ordinului 1552
- Anexa 18. Declarație de încadrare în categoria de IMM sau alte întreprinderi
- Corelarea puterii mașinii cu suprafețele fermei
- Declarație pe propria răspundere crearea loc de muncă
- Declarație către GAL3
- Potențial prelucrare produse agricole sM 4.2.
- Fișa măsurii M5/6B
- Ghidul cererii de finanțare M5/6B
- Regulamentul de Organizare și Funcționare a Comitetului de Selecție GAL3